

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento

CNPJ nº 21.154.061/0001-83

BALANÇOS PATRIMONIAIS

Em R\$

ATIVO CIRCULANTE	Nota	<u>31/12/2016</u>	<u>31/12/2015</u>	PASSIVO CIRCULANTE	Nota	<u>31/12/2016</u>	<u>31/12/2015</u>
Caixa e Equivalentes de Caixa	3.1.1	<u>9.721.397,56</u>	<u>7.511.268,97</u>				
Caixa - Contrato de Gestão	4	-	491,81	Fornecedores - Contrato de Gestão	10	16.622,26	6.886,66
Bancos conta Movimento - Contrato de Gestão	4	923.541,16	888.041,00	Recursos de Projetos em Execução:			
Bancos conta Movimento - Recursos Próprios	4	240.600,00	-	- Contrato de Gestão - ADE SAMPA	12	7.156.680,87	4.200.972,51
Aplicações Financeiras - Contrato de Gestão	4	8.557.256,40	6.622.736,16	- Contrato de Gestão - VAI TEC	12	2.914.606,27	3.240.540,23
Direitos Realizáveis		<u>1.556.246,41</u>	<u>499.317,62</u>	- Contrato de Gestão - CRIADO EM SP	12	83.622,32	-
Contas a Receber	5	513.062,48	361.959,00	Obrigações Trabalhistas - Contrato de Gestão	11	660.063,94	225.349,14
Reembolso a Receber - Contrato de Gestão	6	128.040,00	128.040,00	Obrigações Tributárias - Contrato de Gestão	11	6.248,51	98,00
Impostos a Recuperar - Contrato de Gestão	7	8.671,34	8.671,34	Obrigações com Terceiros	5	513.062,48	361.959,00
Adiantamentos - Contrato de Gestão	8	906.472,59	647,28	Contas a Pagar	11	360,00	-
Total do Ativo Circulante	3.1	<u>11.277.643,97</u>	<u>8.010.586,59</u>	Total do Passivo Circulante	3.2	<u>11.351.266,65</u>	<u>8.035.805,54</u>
ATIVO NÃO CIRCULANTE				PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Imobilizado (Sem restrição)				Déficit do Exercício	-	22.403,34	-
Bens sem restrição	3.1.2	62.022,82	25.736,80	Total do Patrimônio Líquido	15	<u>- 22.403,34</u>	<u>-</u>
(-) Depreciações Acumuladas		<u>(10.803,48)</u>	<u>(517,85)</u>				
Total do Ativo Não Circulante	9	<u>51.219,34</u>	<u>25.218,95</u>				
TOTAL DO ATIVO		<u>11.328.863,31</u>	<u>8.035.805,54</u>	TOTAL DO PASSIVO		<u>11.328.863,31</u>	<u>8.035.805,54</u>

Antonio Sérgio Pires Miletto
Presidente
CPF nº 661.331.308 - 49

Abel de Oliveira
Contador CRC - 141.851/O-9
CPF nº 033.459.888-52

ADESAMPAAgência São Paulo de
Desenvolvimento

CNPJ nº 21.154.061/0001-83

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA (Método Indireto)

EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016 E 2015

Em R\$ 1,00

	<u>31/12/2016</u>	<u>31/12/2015</u>
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
SUPERAVIT LÍQUIDO TOTAL DO EXERCÍCIO	1.088.828,67	570.805,83
Despesas que não afetaram o caixa:		
Depreciação	<u>10.285,63</u>	<u>517,85</u>
	<u>1.099.114,30</u>	<u>571.323,68</u>
Redução / (Aumento) de Contas a Receber	(151.103,48)	(361.959,00)
Redução / (Aumento) de Reembolso a Receber - ADE SAMPA	0,00	(128.040,00)
Redução / (Aumento) de Impostos a Recuperar	0,00	(8.671,34)
Redução / (Aumento) de Adiantamentos	(905.825,31)	(647,28)
(Redução) / Aumento de Fornecedores	9.735,60	3.649,10
(Redução) / Aumento de Contrato de Gestão - ADE SAMPA	2.258.311,72	2.973.223,01
(Redução) / Aumento de Contrato de Gestão - VAI TEC	(713.708,28)	1.003.365,16
(Redução) / Aumento de Contrato de Gestão - CRIADO EM SP	57.561,27	0,00
(Redução) / Aumento de Obrigações Trabalhistas	434.714,80	152.694,85
(Redução) / Aumento de Obrigações Tributárias a Pagar	6.150,51	98,00
(Redução) / Aumento de Obrigações com Terceiros	151.103,48	361.959,00
(Redução) / Aumento de Contas a Pagar	<u>360,00</u>	<u>0,00</u>
Fluxo das Atividades Operacionais	<u>2.246.414,61</u>	<u>4.566.995,18</u>
Atividades de Investimentos		
Aquisição de Imobilizado	(39.295,80)	(25.736,80)
Baixa de Imobilizado	<u>3.009,78</u>	<u>0,00</u>
TOTAL DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	<u>(36.286,02)</u>	<u>(25.736,80)</u>
TOTAL DO AUMENTO LÍQUIDO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	<u>2.210.128,59</u>	<u>4.541.258,38</u>
VARIAÇÃO NO CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA		
Saldo final de Caixa e Equivalentes de Caixa	9.721.397,56	7.511.268,97
Saldo inicial de Caixa e Equivalentes de Caixa	<u>7.511.268,97</u>	<u>2.970.010,59</u>
Variação no Caixa e Equivalentes de Caixa	<u>2.210.128,59</u>	<u>4.541.258,38</u>

Antonio Sérgio Pires Miletto
Presidente
CPF nº 661.331.308 - 49Abel de Oliveira
Contador CRC - 141.851/O-9
CPF nº 033.459.888-52

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2016**

Em R\$ 1,00

Descrição	Patrimônio Social	(-) Déficit/Superavit do Exercício	TOTAL GERAL
Saldo em 31 de Dezembro de 2013	0,00	0,00	0,00
Superavit do exercício findo em 31/12/2014	0,00	6.284,04	6.284,04
Valores transferidos ao Contrato de Gestão por vinculação / Passivo Circ.			
- Contrato de Gestão - ADE SAMPA/STDE	0,00	(2.963,00)	(2.963,00)
- Contrato de Gestão - STDE/VAI TEC	0,00	(3.321,04)	(3.321,04)
Saldo em 31 de Dezembro de 2014	0,00	0,00	0,00
Superavit do exercício findo em 31/12/2015	0,00	570.805,83	570.805,83
Valores transferidos ao Contrato de Gestão por vinculação / Passivo Circ.			
- Contrato de Gestão - ADE SAMPA/STDE	0,00	(336.930,06)	(336.930,06)
- Contrato de Gestão - STDE/VAI TEC	0,00	(233.875,77)	(233.875,77)
Saldo em 31 de Dezembro de 2015	0,00	(0,00)	(0,00)
Superavit do exercício findo em 31/12/2015	0,00	1.088.828,67	1.088.828,67
Valores transferidos ao Contrato de Gestão por vinculação / Passivo Circ.			
- Contrato de Gestão - ADE SAMPA/STDE - Nota 15	0,00	(697.396,64)	(697.396,64)
- Contrato de Gestão - STDE/VAI TEC - Nota 15	0,00	(387.774,32)	(387.774,32)
- Contrato de Gestão - CRIADO EM SP - Nota 15	0,00	(26.061,05)	(26.061,05)
Saldo em 31 de Dezembro de 2016	0,00	(22.403,34)	(22.403,34)

Antonio Sérgio Pires Miletto
Presidente
CPF nº 661.331.308 - 49Abel de Oliveira
Contador CRC - 141.851/O-9
CPF nº 033.459.888-52

DEMONSTRAÇÕES DO RESULTADO DO PERÍODO
EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO

Em R\$

	<u>Nota</u>	<u>2.016</u>	<u>2.015</u>
RECEITAS OPERACIONAIS			
- Com Restrições			
Receitas de Contrato de Gestão ADE SAMPA/STDE	13	5.175.439,76	2.566.871,69
Receitas de Contrato de Gestão VAI TEC/STDE	13	1.079.509,83	1.134.581,14
Receitas de Contrato de Gestão CRIADO EM SP	14	<u>172.448,97</u>	<u>0,00</u>
Total das Receitas com Restrições		<u>6.427.398,56</u>	<u>3.701.452,83</u>
- Sem Restrições			
Receitas de Doação	11.1	<u>240.600,00</u>	<u>0,00</u>
Total das Receitas sem Restrições		<u>240.600,00</u>	<u>0,00</u>
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS			
Vinculadas as Receitas dos Contratos de Gestão			
Despesa com Pessoal:			
Honorários e Pró-Labores da Diretoria		(795.296,62)	(582.231,67)
Salários, 13º salário		(1.946.146,67)	(931.064,96)
Férias Provisionadas + 1/3 de férias		(246.312,25)	(95.949,84)
Encargos Sociais (INSS/FGTS)		(965.442,53)	(483.587,50)
PIS sobre Folha de Pagamento		(23.243,03)	(10.475,15)
Outras Despesas com pessoal		<u>(346.056,62)</u>	<u>(206.285,81)</u>
Total das Despesas com Pessoal		<u>(4.322.497,72)</u>	<u>(2.309.594,93)</u>
Outras Despesas nos Programas e Atividades:			
Serviços Contábeis		(136.097,16)	(78.231,70)
Serviços de Marketing		(60.471,56)	(68.574,72)
Despesas Tributárias		(218.409,42)	(104.305,14)
Serviços Prestados por PJ		(516.692,64)	(76.749,30)
Serviços Prestados por PF		(33.040,00)	(5.119,43)
Despesas com Subsídios		(483.851,83)	(844.969,00)
Serviços de Informática		(98.926,42)	(3.990,00)
Serviços de Internet e Telefonia		(51.002,85)	(3.563,23)
Serviços Gráficos		(38.035,41)	(55.824,00)
Eventos		(136.712,87)	(56.677,79)
Despesas de Taxi e Conduções		(34.487,76)	(8.538,28)
Despesas de Viagens		(109.788,70)	(34.711,28)
Material de Escritório		(45.699,53)	(26.208,52)
Despesas Diversas		<u>(137.756,29)</u>	<u>(22.753,85)</u>
Total das Outras Despesas nos Programas e Atividades		<u>(2.100.972,44)</u>	<u>(1.390.216,24)</u>
Total dos Custos e Despesas Operacionais nos Programas e Atividades		<u>(6.423.470,16)</u>	<u>(3.699.811,17)</u>
Despesas Operacionais - Próprias			
Honorários e Pró-Labores da Diretoria		(262.643,34)	0,00
Material de Escritório		<u>(360,00)</u>	<u>0,00</u>
Total das Despesas Operacionais - Próprias		<u>(263.003,34)</u>	<u>0,00</u>
Resultado Bruto = Superávit Operacional		<u>(18.474,94)</u>	<u>1.641,66</u>
Receitas e Despesas Financeiras			
Rendimento de Aplicações Financeira		1.111.232,01	570.805,83
Despesas Financeiras (Desp. Bancárias)		<u>(3.928,40)</u>	<u>(1.641,66)</u>
Total das Outras Receitas e Despesas Operacionais		<u>1.107.303,61</u>	<u>569.164,17</u>
SUPERAVIT OPERACIONAL LÍQUIDO TOTAL DO PERÍODO	15	<u>1.088.828,67</u>	<u>570.805,83</u>

AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO
ADE SAMPA

RELATÓRIO DE GESTÃO

(Parágrafo único, Art. 34 do Decreto nº 54.661/2013)

2015/2016

JULHO/2017

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO
2. LISTA DE ABREVIações E SIGLAS
3. IDENTIFICAÇÃO
4. INSTITUIÇÃO
5. ORGANIZAÇÃO
6. BREVE HISTÓRICO
7. OBRIGAÇÕES
8. RELATÓRIO
9. DESEMPENHO FÍSICO
10. ANÁLISE GERENCIAL
 - 10.1. ORÇAMENTO – 2015/2016
 - 10.2. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO
 - 10.3. APORTE FINANCEIRO
 - 10.4. FATORES INTERNENIENTES NO ORÇAMENTO
11. DESEMPENHO FINANCEIRO
 - 11.1. BANCO CONTA MOVIMENTO
 - 11.2. APLICAÇÃO FINANCEIRA
 - 11.3. CAIXA E EQUIVALENTES
12. PRESTAÇÃO DE CONTAS
 - 12.1. ÓRGãos DE GESTÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO
 - 12.2. PRESTAÇÃO DE CONTAS JUNTO A SMTE

1. APRESENTAÇÃO

A AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, Serviço Social Autônomo autorizado pela Lei n.º 15.838, de 4 de julho de 2013, instituído pelo Decreto n.º 54.569, de 8 de novembro de 2013, pessoa jurídica de direito privado de fins não econômicos, de interesse coletivo e de utilidade pública, vinculada, por cooperação, à Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo (SMTE), inscrita no CNPJ/MF sob nº 21.154.061/0001-83, com sede na Avenida São João, nº 473, 4º andar, sala 18, Centro, Município de São Paulo, Estado de São Paulo.

2. LISTA DE ABREVIACÕES E SIGLAS

ADE SAMPA – Agência São Paulo de Desenvolvimento
SMDTE – Secretaria Municipal do Desenvolvimento Trabalho e Empreendedorismo
SMTE – Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo
VAI TEC - Programa para Valorização de Iniciativas Tecnológicas
CGM – Controladoria Geral do Município
SESCON – Sindicato das Empresas de Serviços Contábeis e das Empresas de Assessoramento, Perícias, Informações e Pesquisa no Estado de São Paulo

3. IDENTIFICAÇÃO

Nome: Agência São Paulo de Desenvolvimento
CNPJ: 21.154.061.000/83
Natureza Jurídica: Serviço Social Autônomo
Vinculação: Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo
Endereço: Av. São João, 473 – 4º andar, São Paulo – SP
Endereço da página da internet: www.adesampa.com.br
Endereço do correio eletrônico institucional: contato@adesampa.com.br

4. INSTITUIÇÃO

Lei Municipal nº 15.838, de 04 de julho de 2013.

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a instituir Serviço Social Autônomo, a ser denominado Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMP A, pessoa jurídica de direito privado de fins não econômicos, de interesse coletivo e de utilidade pública, vinculado, por cooperação, à Secretaria Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo.

Decreto Municipal nº 54.569, de 8 de novembro de 2013.

Art. 1º - Fica instituído o serviço social autônomo denominado Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMP A, pessoa jurídica de direito privado de fins não econômicos, de interesse coletivo e de utilidade pública, vinculado, por cooperação, à Secretaria Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo na conformidade das disposições do Capítulo I da Lei nº 15.838, de 4 de julho de 2013.

Art. 2º - A ADE SAMP A tem por finalidade promover a execução de políticas de desenvolvimento, especialmente as que contribuam para a atração de investimentos, a redução das desigualdades regionais, a competitividade econômica, geração de emprego e renda, o empreendedorismo, a economia solidária e a inovação tecnológica.

Decreto Municipal nº 55.462, de 29 de agosto de 2014.

Art. 1º - O Programa para Valorização de iniciativas Tecnológicas – VAI TEC, instituído no âmbito da Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMP A, com a finalidade e objetivos previstos na Lei nº 15.838, de 4 de julho de 2013.

Decreto Municipal nº 54.661, de 5 de dezembro de 2013.

Art. 1º - Fica ratificado o Estatuto da Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMP A, aprovado nos termos do inciso I do artigo 10 da Lei nº 15.838, de 4 de julho de 2013, e do artigo 9º do Decreto nº 54.569, de 8 de novembro de 2013, na conformidade do Anexo Único deste decreto.

Art. 2º - A ADE SAMP A tem por finalidade promover a execução de políticas de desenvolvimento, especialmente as que contribuam para a atração de investimentos, a redução das desigualdades regionais, a competitividade econômica, geração de emprego e renda, o empreendedorismo, a economia solidária e a inovação tecnológica.

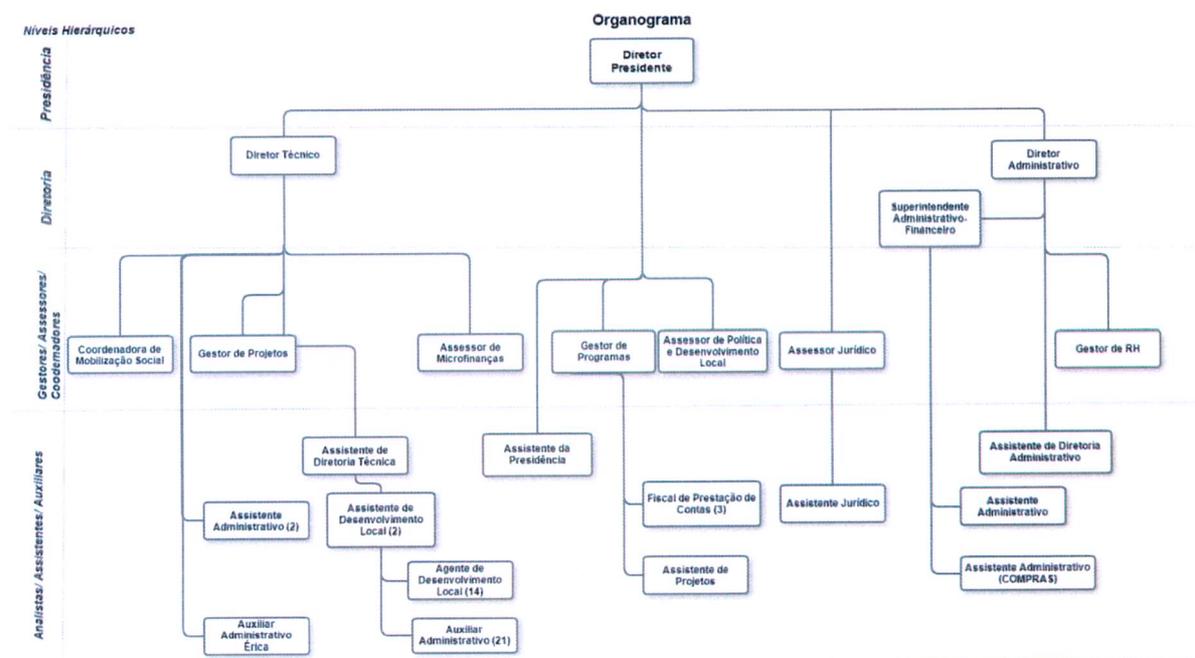
5. ORGANIZAÇÃO

São órgãos superiores da Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMPA:

Conselho Deliberativo: órgão colegiado de deliberação, composto por 8 (oito) membros e respectivos suplentes;

Conselho Fiscal: órgão colegiado de fiscalização e controle interno dos atos do Conselho Deliberativo e da Diretoria Executiva, composto por 3 (três) membros e respectivos suplentes;

Diretoria Executiva: órgão de direção e administração ao qual estão subordinadas administrativamente as diretorias, composta por 3 (três) membros, sendo um deles o Diretor-Presidente.



6. BREVE HISTÓRICO

A Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMPA foi instituída pelo Governo Municipal em 4 de julho de 2013, com a incumbência de promover o crescimento econômico e a geração de empregos no Município de São Paulo por meio do fortalecimento de micro, pequenas e médias empresas e cooperativas.

Vinculado, por cooperação, à Secretaria Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo, atualmente com nova nomenclatura – Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo – SMDTE, por meio do Contrato de Gestão nº 011/2014 a ADE SAMPA.

7. OBRIGAÇÕES

Apresentar à Secretaria Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo – SDTE, nos termos Contrato de Gestão nº 011/2014, a Prestação de Contas Anual (Relatórios Administrativos de Avaliação de Desempenho de Consecução de Objetivos, constantes do Plano de Trabalho referente ao exercício anterior), por força do artigo 70 da Constituição Federal, do disposto no “caput” do artigo 34 do Decreto nº 54.661/2013, a ADESAMAPA, deverá apresentar até 31/01 de cada ano, aos poderes Executivo e Legislativo por meio da Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo, relatório circunstanciado sobre a execução de suas atividades no exercício anterior, com a prestação de contas dos recursos públicos nelas aplicados e as análises gerenciais cabíveis.

Como medida acessória constante do Parágrafo único do mesmo artigo, o relatório acima especificado, deverá ser disponibilizado na sede da ADE SAMAPA, nas suas unidades descentralizadas e em seu site oficial.

8. RELATÓRIO

O presente relatório visa detalhar todas atividades realizadas pela ADE SAMPA em cumprimento as obrigações fixadas na lei de criação, decretos regulamentadores (Decreto nº 54.661/2013 – artigo 34) e no contrato de gestão firmado com a SMTE.

O objeto do Contrato de Gestão firmado entre a ADE SAMPA e SMTE visa o estabelecimento de parceria entre a Contratante e a Contratada para a administração e gestão da Agência de Desenvolvimento, a fim de promover a execução de política de desenvolvimento local, especialmente as que contribuam para o crescimento econômico, atração de investimentos, a redução de desigualdades regionais, a competitividade econômica, geração de empregos por meio do fortalecimento de micro, pequenas e médias empresas e cooperativas, empreendedorismo e a inovação tecnológica.

Conforme disposto na cláusula 8.1. – Da Alteração Contratual, do Contrato de Gestão Nº 11/2014, estipula que serão anualmente revistos e alterados, parcial ou totalmente o contrato e seus anexos, foi apresentado o Plano de Trabalho para o biênio 2015/2016, aprovado em 18 de novembro de 2015, pelo Secretário da SMDTE, incorporando melhorias oportunas à resolução de gargalos identificados no plano anterior.

Esse Plano de Trabalho cujas ações estão focadas no período de 12 (doze) meses e estruturado em 4 (quatro) eixos. Nesse sentido todas as ações da ADE SAMPA estão voltadas ao atingimento das metas estabelecidas.

Este documento sistematiza as informações sobre a execução das metas pactuadas com a SMTE e sua correspondente evolução física e financeira no ano de 2016.

9. DESEMPENHO FÍSICO

Eixo 1 – Desenvolvimento Local e Trabalho Decente.

- Incubação Pública de Empreendimentos Solidários, com o apoio na estruturação da unidade produtiva na área de alimentação, no âmbito do projeto Restaurante Escolha do Jardim Edite;

Eixo 2 – Inovação Tecnológica/VAI TEC.

- Programa que apoia financeiramente, por meio de subsídio atividades inovadoras priorizando projetos ligados à Tecnologia da Informação e Comunicação TIC e aqueles desenvolvidos por jovens de baixa renda.

Eixo 3 – Disseminação do Conhecimento.

- Ações voltadas para a Plataforma Digital “Sampa Digita”;
- Ações voltadas para o Portal da ADESAMPA;
- Realização de 5 oficinas de formação em gestão pra empreendedores da economia criativa utilizando a metodologia denominada “NESTA”
- Lançamento do Guia de Comércio, Serviços e Indústria e Empreendedores no bairro;
- Realização e avaliação do projeto “Criado em Sampa/Formação NESTA;
- Realização de vídeos sobre o projeto “Criado em Sampa/Formação NESTA.

Eixo 4 – Estruturação e Gestão

- Elaboração do Plano de Ação 2016;
- Avaliação, execução do PEA- Planejamento Estratégico Anual 2015;
- Adequação do Plano de Cargos e Salários;
- Seleção e contratação de equipe complementar;
- Realização de Oficina com equipe de Gestores para o planejamento operacional 2016;
- Adequação da identidade visual de 32 salas Ade Sampa nas Subprefeituras;
- Publicação de relatórios com balanço das atividades (versões impressa e digital).

O detalhamento da execução dos Eixos que compõem o Plano de Trabalho, encontra-se nos Anexos I,II, III e IV.

10. ANÁLISE GERENCIAL

A ADE SAMPA elaborou seu Plano de Trabalho para o biênio 2015-2016, mirando o alinhamento dos trabalhos e a disponibilidade de recursos orçamentários.

10.1. ORÇAMENTO – 2015/2016

Projeção Orçamentária - ADSAMPA e VAI TEC	
Despesas com Pessoal	R\$ 4.899.665,84
Despesas com Pessoal VAI TEC	R\$ 420.220,88
Subsídios VAI TEC	R\$ 1.500.000,00
Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 2.866.714,16
Outros Serviços Terceiros Pessoa Jurídica VAI TEC	R\$ 79.780,12
Material de Consumo	R\$ 86.400,00
Equipamentos Permanente	R\$ 127.220,00
TOTAL	R\$ 10.000.001,00

Fonte: Processo Administrativo 2014-0.299.057.6 - fls. 277

10.2. – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

MÊS	ADESAMPA	VAI TEC
Dezembro – 2015	1.000.000,00	
Abril – 2016	3.000.000,00	
Julho – 2016	2.500.000,00	2.001.000,00
Outubro - 2016	1.500.000,00	
TOTAL	8.000.000,00	2.001.000,00

Fonte: Processo Administrativo 2014-0.299.057.6 - fls. 278

10.3. APORTE FINANCEIRO

Cronograma de Desembolso do Plano de Trabalho	ADE SAMPA Valor Previsto R\$	VAI TEC Valor Previsto R\$	TOTAL Valor Previsto R\$	ADE SAMPA Valor Recebido R\$	VAI TEC Valor Recebido R\$	TOTAL Valor Recebido R\$	Data de Recebimento
Dez/15	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	02/03/16
Abr/16	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	161.959,00	0,00	161.959,00	07/07/16
				2.838.041,00	0,00	2.838.041,00	07/07/16
Jul/16	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	22/08/16
(*) Jul/16	0,00	2.001.000,00	2.001.000,00		0,00		
(**) Out/16	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	923.541,16	0,00	923.541,16	29/12/16
	8.000.000,00	2.001.000,00	10.001.000,00	7.423.541,16	0,00	7.423.541,16	
(*) Suprimido		1.500.999,00					
(**) Suprimido Glosa	(563.397,36) (13.061,48)						
Saldo	7.423.541,16	500.001,00		7.423.541,16		7.423.541,16	

10.4. - FATORES INTERVENIENTES NO ORÇAMENTO

Apesar ser feita uma proposta orçamentária no valor de R\$ 10.000.001,00, foi considerado pela Secretaria Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo – SMDTE, o valor no cronograma de desembolso, ou seja R\$ 10.001.000,00.

Nos termos dos valores fixados no cronograma de desembolso, ou seja, R\$ 10.001.000,00, houve as seguintes interferências:

1ª – Pelo Termo Aditivo nº 001/2016/SDTE, no Contrato de Gestão, de 06/09/2017 houve uma supressão no valor de R\$ 1.500.999,00, passando a parcela de julho no valor de R\$ 2.001.000,00 para R\$ 500.001,00.

2ª - Em face das reuniões realizadas entre a Diretoria da ADE SAMPA e a SMTE por meio da Gestora do Contrato, com a finalidade de acompanhamento das ações de política de desenvolvimento local e dos projetos em elaboração e em execução, ficou ajustado com base no Decreto nº 50.995/2009, combinado com o artigo 65 e seguintes da Lei nº 8.666/93, a supressão de R\$ 563.397,36 da parcela de outubro no valor de R\$ 1.500.000,00 para R\$ 936.602,64, conforme fls. 291/293 do processo administrativo nº 2014-0.299.057-6. Dos R\$ 936.602,64, foi aplicada a supressão de R\$ 13.061,48 referente a glosa finalizando o valor de R\$ 923.541,16.

11. – DESEMPENHO FINANCEIRO

Demonstrativo do Resultado do Período Exercício Findo em 31 de dezembro de 2016

RECEITAS OPERACIONAIS	<u>31/12/16</u>
- Com Restrições	
Receitas de Contrato de Gestão ADE SAMPA / STDE	5.175.439,76
Receitas de Contrato de Gestão VAI TEC / STDE	1.079.509,83
Receitas de Contrato de Gestão CRIADO EM SP	172.448,97
Total das Receitas com Restrições	<u>6.427.398,56</u>
- Sem Restrições	
Receitas de Doação	240.600,00
Total das Receitas sem Restrições	<u>240.600,00</u>
CUSTOS E DESPESAS OPERACIONAIS	
Vinculadas as Receitas dos Contratos de Gestão	
Despesa com Pessoal:	
Honorários e Pró-Labores da Diretoria	-795.296,62
Salários, 13º salário	- 1.946.146,67
Férias Provisionadas + 1 / 3 de férias	-246.312,25
Encargos Sociais (INSS / FGTS)	-965.442,53
PIS sobre Folha de Pagamento	-23.243,03
Outras Despesas com Pessoal	-346.056,62
Total das Despesas com Pessoal	<u>4.322.497,72</u>
Outras Despesas nos Programas e Atividades	
Serviços Contábeis	-136.097,16
Serviços de Marketing	-60.471,56
Despesas Tributárias	-218.409,42
Serviços Prestados por PJ	-516.692,64
Serviços Prestados por PF	-33.040,00
Despesas com Subsídios	-483.851,83

Serviços de Informática	-98.926,42
Serviços Internet e Telefonia	-51.002,85
Serviços Gráficos	-38.035,41
Eventos	-136.712,87
Despesas de Táxi e Conduções	-34.487,76
Despesas de Viagens	-109.788,70
Material de Escritório	-45.699,53
Despesas Diversas	-137.756,29
	-
Total das Outras Despesas nos Programas e Atividades	<u>2.100.972,44</u>
Total dos Custos e Despesas Operacionais nos Programas e Atividades	<u>6.423.470,16</u>
Despesas Operacionais – Próprias	
Honorários e Pró-Labores da Diretoria	-262.643,34
Despesas Tributárias	-360,00
Total das Despesas Operacionais – Próprias	<u>-263.003,34</u>
Resultado Bruto – Superávit Operacional	<u>-18.474,94</u>
Receitas e Despesas Financeiras	
Rendimento de Aplicações Financeira	1.111.232,01
Despesas Financeiras (Disp. Bancárias)	-3.928,40
Total das Outras Receitas e Despesas Operacionais	<u>1.107.303,61</u>
SUPERAVIT OPERACIONAL LÍQUIDO TOTAL DO PERÍODO	<u>1.088.828,67</u>

Fonte: Demonstrações Do Resultado Do Período- Exercício Findo Em 31 De Dezembro de 2016

11.1. BANCO CONTA MOVIMENTO

As movimentações financeiras da ADE SAMPA concentram-se em contas correntes ao Banco do Brasil S/A.

Descrição	31/12/2016
Banco Conta Movimento	923.541,16
Banco Conta Movimento	240.600,00
TOTAL	1.164.141,16

Fonte: Balanço Patrimonial 2016

11.2. APLICAÇÃO FINANCEIRA

As aplicações financeiras da ADE SAMPA concentram-se em fundos de perfil conservador de liquidez imediata junto ao Banco do Brasil S/A.

Descrição	
Curto Prazo para 400 mil – 1ª Edição VAI TEC	850.293,55
Curto Prazo para 400 mil – SDTE/VAI TEC	6.439.688,84
Renda Fixa Curto Prazo para 50 mil - Criado em Sampa	40.635,87
Renda Fixa Curto Prazo para 50 mil – SDTE/VAI TEC	1.226.638,14
T O T A L	8.557.256,40

Fonte: Balanço Patrimonial 2016

11.3. CAIXA E EQUIVALENTES

Descrição	
Caixa	0,00
Conta Movimento – Contrato de Gestão	923.541,16
Conta Movimento – Recursos Próprios	240.600,00
Aplicações Financeiras – Contrato de Gestão	8.557.256,40
T O T A L	9.721.397,56

Fonte: Balanço Patrimonial 2016

12. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS PÚBLICO

12.1. DOS ÓRGÃOS DE GESTÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

12.1.1 – Tribunal de Contas do Município de São Paulo – TCM

A Agência apresentou nos termos do disposto no art. 20, II da Lei 15.838/13, c/c o art. 35 do Decreto nº 54.661/13 – Estatuto da Agência São Paulo de Desenvolvimento e ao item 2.1.14 do Contrato de Gestão a documentação que compões as constas da gestão do exercício de 2016 para apreciação e julgamento do TCMSP, conforme encaminhamento datado de 30/03/2017, protocolado na mesma data.

O Tribunal de Contas ainda não emitiu o seu parecer conclusivo a respeito da prestação de contas do exercício de 2016.

12.1.2 – Parecer de Auditoria Independente

As demonstrações contábeis foram auditadas pela empresa - Control Auditoria e Contabilidade EPP, especialmente contratada para auditar as contas que emitiu o seguinte parecer em 29/01/2017:

“Com base, nos procedimentos de auditoria de revisões limitadas nas verificações, exames e revisões junto aos registros e controles internos da Ade Sampa e com base nos documentos por nós inspecionados, somos de opinião de que, as informações estão subsidiadas em documentos, informações, procedimentos e registros considerados satisfatórios, exceto pelos pontos descritos neste relatório”

“É preciso observar que a implantação do Manual de Normas e Procedimentos de Controles Internos, devidamente formalizados por escrito, aprovado, implantado e integrado, conforme comentado no item 1 deste relatório circunstanciado, pode contribuir para eliminar possíveis faltas de consistência de algumas informações contábeis e societárias, garantindo a integridade do patrimônio da entidade tornando-se um dos pilares da Governança.”

12.1.3 – Parecer do Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo

Conselho Deliberativo – órgão colegiado de deliberação, composto por 8 (oito) membros, com a incumbência de aprovar a política de atuação institucional, em consonância com o contrato de gestão firmado com SMTE, deliberar sobre o planejamento estratégico, plano de trabalho anual e relatórios de acompanhamento e avaliação, inclusive o relativo ao contrato de gestão, orçamento, demonstrativos contábeis e respectiva prestação de contas da Diretoria Executiva.

Conselho Fiscal – órgão colegiado de fiscalização e controle interno dos atos do Conselho Deliberativo e da Diretoria Executiva, composto por 3 (três) membros, com a incumbência de fiscalizar a gestão administrativa, orçamentária, contábil e patrimonial da ADE SAMPA.

Diretoria Executiva – órgão de direção, responsável pela elaboração e execução do plano anual de trabalho, elaboração das demonstrações contábeis e por prestar contas ao Conselho Deliberativo e Fiscal.

A Diretoria Executiva da Agência, apresentou nos termos do disposto no art. 20, II da Lei 15.838/13, c/c o art. 35 do Decreto nº 54.661/13 – Estatuto da Agência São Paulo de Desenvolvimento e ao item 2.1.14 do Contrato de Gestão a documentação que compõe as contas da gestão do exercício de 2016 para apreciação e julgamento do TCMSP, conforme encaminhamento datado de 30/03/2017, protocolado na mesma data, abaixo descrito.

“Com relação ao disposto na parte final do art. 35, do Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, ratificado pelo Decreto n.º 54.661, de 5 de dezembro de 2013, e também na Cláusula 2.1.14. do Contrato de Gestão n.º 011/2014, celebrado em 19 de novembro de 2014, entre a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO, TRABALHO E EMPREENDEDORISMO, e a AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, com o extrato publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 26 de novembro de 2014 registra-se que, no dia 25 de agosto de 2016, os membros do Conselho Fiscal da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, na condição de representantes da CGM - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO e da SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, apresentaram carta de renúncia da função ao Presidente do Conselho Deliberativo da Entidade (Anexo 6).

Por sua vez, o Presidente do SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E DAS EMPRESAS DE ASSESSORAMENTO, PERÍCIAS, INFORMAÇÕES E PESQUISAS NO ESTADO DE SÃO PAULO - SESCON/SP solicitou ao Prefeito do Município de São Paulo, no dia 8 de setembro de 2016, a desvinculação desta Entidade do Conselho Fiscal da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA (Anexo 7).

Por este motivo, a AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, por sua Diretoria Executiva, encaminhou o Ofício n.º 116/2016 ao Presidente do SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E DAS EMPRESAS DE ASSESSORAMENTO, PERÍCIAS, INFORMAÇÕES E PESQUISAS NO ESTADO DE SÃO PAULO - SESCON/SP, requerendo o exercício das funções a que estava incumbida no Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, ratificado pelo Decreto n.º 54.661, de 5 de dezembro de 2013, até a aprovação do pedido pelo Conselho Deliberativo da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, com a edição de novo Estatuto Social a ratificação do Prefeito do Município de São Paulo por Decreto, pois o art. 21, do Estatuto Social da Entidade, prevê que em caso da conclusão dos mandatos, o que inclui a renúncia, segundo o art. 19, inciso I, deste Estatuto, os membros do Conselho Fiscal permanecerão no exercício de suas atribuições até a posse dos novos designados (Anexo 8).

Apesar disso, o SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E DAS EMPRESAS DE ASSESSORAMENTO, PERÍCIAS, INFORMAÇÕES E PESQUISAS NO ESTADO DE SÃO PAULO - SESCON/SP omitiu-se na resposta do Ofício n.º 116/2016 à AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, e desde então, conseqüentemente, o Conselho Fiscal desta Entidade não se reúne para o exercício das suas competências dispostas nos art. 15 a 21, do Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA.

Daí que, em 2 de Fevereiro de 2017, na 19ª reunião ordinária do Conselho Deliberativo da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, foi aprovada, por unanimidade, a alteração do Estatuto Social no que diz respeito à composição do Conselho Fiscal, substituindo o SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E DAS EMPRESAS DE ASSESSORAMENTO, PERÍCIAS, INFORMAÇÕES E PESQUISAS NO ESTADO DE SÃO PAULO - SESCON/SP por representante da sociedade civil a ser escolhido pelo titular da SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E EMPREENDEDORISMO, ad referendum do Conselho Deliberativo (Anexo 9).

Assim, o Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, modificado nos termos acima, aguarda as providências de ratificação pelo Prefeito do Município de São Paulo, através da edição de Decreto.

Como até a presente data não houve a publicação do Decreto que ratifica a alteração do Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, e tampouco a edição de Portaria de nomeação de novos membros para comporem o Conselho Fiscal desta Entidade, a deliberação deste Órgão sobre as demonstrações contábeis, prevista no art. 15, inciso II, do Estatuto Social da Entidade, ficou prejudicada, assim como a deliberação do Conselho Deliberativo sobre as demonstrações contábeis e a respectiva prestação de contas da Diretoria Executiva no exercício de 2016, motivos pelos quais deixam de integrar a prestação das CONTAS DA GESTÃO ANUAL DO EXERCÍCIO DE 2016.

Em razão destas circunstâncias, a AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, por sua atual Diretoria Executiva, assevera nesta oportunidade que encaminhará ao Ilustre Conselheiro Relator das CONTAS DA GESTÃO ANUAL DO EXERCÍCIO DE 2016, neste EGRÉGIO TRIBUNAL DE CONTAS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, a manifestação do seu Conselho Fiscal e a deliberação do seu Conselho Deliberativo acerca das demonstrações contábeis e a respectiva prestação de contas da Diretoria Executiva no exercício de 2016 tão logo sejam exaradas, para assim cumprir o disposto no art. 20, inciso II, da Lei n.º 15.838, de 4 de julho de 2013, do Município de São Paulo, no art. 35, do Estatuto Social da AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, ratificado pelo Decreto n.º 54.661, de 5 de dezembro de 2013, e na Cláusula 2.1.14. do Contrato de Gestão n.º 011/2014, celebrado em 19 de novembro de 2014, entre a PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO, TRABALHO E EMPREENDEDORISMO, e a AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADE SAMPA, cujo extrato foi publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo em 26 de novembro de 2014”

12.1.4 – Prestação de Contas SMTE

Pela Portaria nº 035/2016 – SDTE, publicada no DOC de 20 de maio de 2016, expedida pelo Secretário Municipal do Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo – SMDTE, foi designada na condição de Gestora a Srª Darlene Aparecida e na condição de Fiscal do Contrato de Gestão a Srª Maria Cristina Prince Berger Abreu e posteriormente pela Portaria nº 020/2017-SMTE/GAB, publicada no DOC de 16/02/2017, expedida pelo Secretário Municipal do Trabalho e Empreendedorismo – SMTE, foi designada na condição de Gestora a Srª Monica M.R. Rossetto e na condição de Fiscal do Contrato de Gestão a Srª Viviane L.O. Sousa.

Em cumprimento à obrigação na Cláusula 2.1.10. do Contrato de Gestão n.º 011/2014/SMDTE, esta Agência apresentou a Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo - SMTE, 4 (quatro) Relatórios Trimestrais, referentes ao exercício de 2016, sobre a Execução Física do Contrato e respectivas Prestações de Contas dos Recursos Públicos.

Prestação de Contas 1º Trimestre 2016



EXECUÇÃO FÍSICA - PRESTAÇÃO DE CONTAS 1º TRIMESTRE DE 2016

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento

1- EXECUTOR: AGÊNCIA SÃO PAULO DE DESENVOLVIMENTO - ADESAMPA

2 - CONTRATO DE GESTÃO N° 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE JANEIRO A 31 DE MARÇO DE 2016

EIXO	AÇÕES	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	STATUS	PRAZO		DESCRIÇÃO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO
				início	fim		
	2.1 VAI TEC 1ª Edição - Fiscalização e Acompanhamento de projetos	Relatório Circunstanciado	EM ANDAMENTO	Mês 1	Mês 12	Em realização, foram contemplados 66 projetos que apresentam diferentes andamentos conforme o cronograma de execução submetido. No dia 30 de março todos os projetos haviam recebido a primeira parcela de recurso, 24 haviam prestado contas da primeira parcela e recebido a segunda parcela. 38 entregaram a prestação de contas da primeira parcela. 14 projetos encontram-se em atraso na prestação de contas da primeira parcela e estão impossibilitados de receber a segunda.	Relatório circunstanciado dos 24 projetos que estão com a prestação de contas aprovadas, indicando Proponente, valor do projeto, valor das parcelas, data de pagamento e data de prestação de contas
10 - INOVAÇÃO TECNOLÓGICA VAI TEC	2.2 VAI TEC Publicar e gerir 2ª Edição do Edital	Relatório Circunstanciado	EM ANDAMENTO	Mês 3	Mês 12	O edital foi publicado no DOM no dia 19/12/2015. As inscrições de projetos foram iniciadas no dia 01/03/2016. No dia 30/03 o sistema apontava 112 projetos com processo de inscrição iniciado e 36 submetidos. Até o dia 30/03 foram realizadas 5 oficinas de elaboração de projetos articuladas nos territórios pelos Agentes de Desenvolvimento Local (Vila Mana, Cidade Tiradentes, Capão Redondo, Centro – Galeria Olido e São Miguel Paulista), no total participaram 63 pessoas. Foi criado e aprovado um plano de comunicação para a divulgação do edital. No dia 29/03 entrou em veiculação a campanha do Vai Tec em 150 relógios e 100 abrigos de ônibus distribuídos pela cidade, tal veiculação foi conseguida via parceria com a SPObras, utilizando a cota de anúncios da Prefeitura. Ainda sobre a campanha de comunicação foi iniciada em 05/02 campanha no Facebook do Vai Tec, até o dia 30/03 foram realizados 35 posts que somaram 10.841 interações (curtidas, comentários e compartilhamentos). No dia 30/03 a página apresentava 7.083 curtidas e no início da campanha (02/02) apresentava 4.204	Relatório Circunstanciado contendo: Plano de Comunicação; Conteúdo das oficinas para elaboração de projetos; lista de presença de oficinas; Autorização de anúncios em Relógios de Rua e Abrigos de Ônibus; Apresentação do Projeto VAI TEC 2ª Edição e Publicação do Edital de Chamamento do VAI TEC 2ª edição no Diário Oficial do Município.
	2.6 Desenvolver uma plataforma de gestão para mapeamento dos territórios e gestão das atividades dos Agentes de Desenvolvimento Local	Sistema implantado	CONCLUÍDO	Mês 3	Mês 12	Foi implantado o primeiro módulo, de monitoramento remoto do trabalho dos Agentes de Desenvolvimento Local. Foram criados login e senha para cada agente e dado treinamento para utilização aos agentes no CAT LUZ no dia 2 de fevereiro. No dia 30 de março a plataforma continha aproximadamente de 900 relatos de atividades dos Agentes. O link para a plataforma é: http://desenvolvimentolocalhacklab.com.br/	Print da página com a lista de usuários criados no gerenciador do sistema,

	<p>3.1 Lançamento da Plataforma Sampa Digital</p> <p>Publicação da plataforma no endereço www.sampa.digital</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 1</p>	<p>A versão Beta foi lançada no dia 29 de Janeiro em evento na sede da Prefeitura com a Presença do Prefeito, do Secretário e do Presidente da IBM Brasil</p>	<p>Print da home do site Sampa.Digital; Print do administrador interno do site Sampa.Digital Foto do evento de lançamento da plataforma Sampa.Digital; Lista de presença do evento de lançamento da plataforma Sampa.Digital.</p>
	<p>3.2 Manutenção, Promoção, Atualização e Avaliação da Plataforma Sampa Digital com recomendações de oportunidade e melhorias</p> <p>Relatório Técnico Trimestral</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>	<p>Mês 2</p>	<p>Mês 12</p>	<p>O convênio com a IBM foi renovado e um pacote de melhorias está em desenvolvimento pela equipe da IBM com previsão de entrega para a segunda semana de maio</p>	<p>Declaração de conformidade da IBM Cidadania Corporativa; Apresentação da IBM com o relatório técnico das ações desenvolvidas</p>
<p>EMC - REMPLACAO DO INHECIMENTO</p>	<p>3.3 Lançamento do Portal da AdeSampa</p> <p>Portal publicado no endereço www.adesampa.com.br</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 2</p>	<p>Mês 3</p>	<p>Foi publicado o novo Portal em 01/03</p>	<p>Print da home do site Adesampa; Print do administrador interno do site Adesampa</p>
	<p>3.4 Realizar pelo menos 5 oficinas de formação em gestão para empreendedores da economia criativa utilizando a metodologia NESTA (British Council).</p> <p>Lista de presença com avaliação</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 11</p>	<p>Entre janeiro e março de 2016 foram realizadas 10 oficinas nos seguintes territórios: Centro, M'boi Mirim, Parelheiros, Jaçanã, Butantã, Mooca, Ermelino Matarazzo, São Matheus, Vila Maria e Pirituba</p>	<p>Lista das oficinas realizadas e lista de presença de cada oficina</p>
	<p>3.7 Realizar avaliação do projeto Criado em Sampa / Formação Nesta para empreendedores Criativos com análise de potencial e recomendações</p> <p>Relatório de Avaliação</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 6</p>	<p>O processo de avaliação realizado pela consultoria Cingulado</p>	<p>Relatório Final de Avaliação</p>
	<p>3.8 Realização de vídeos sobre o projeto Criado em Sampa / Formação Nesta para empreendedores Criativos (Acordo com British Council)</p> <p>vídeos produzidos</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 12</p>	<p>O documentário sobre o projeto está em fase de finalização. Já pudemos assistir e o resultado foi considerado excelente. Além do documentário que será entregue nas primeiras semanas de maio, já recebemos um série de vídeos com depoimentos de empreendedores que participaram das formações.</p>	<p>CD com vídeo produzido</p>
	<p>4.1 Elaborar Plano de Ação para 2016</p> <p>Plano de Ação</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Ações prioritárias da ADESAMPA definidas, cronogramas, orçamento e responsáveis pelas ações definidos</p>	<p>Plano de Trabalho com as ações e prazos estabelecidos</p>
	<p>4.2 Avaliar execução do PEA - Planejamento Estratégico Anual de 2015</p> <p>Relatório Circunstanciado</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 4</p>	<p>Avaliação realizada através do preenchimento de formulário específico</p>	<p>Relatório Circunstanciado da consultoria GRUPPO contendo contendo: modelo de planilhas de avaliação dos projetos; Relação dos Projetos; Planilhas de Avaliação preenchidas; Modelo de planilha de detalhamento dos projetos.</p>
	<p>4.3 Adequar Plano de Cargos e Salários</p> <p>Plano de Cargos e Salários para 2016</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 12</p>	<p>Minuta de Plano de cargos e salários elaborado e encaminhado a Diretoria da ADESAMPA para análise e deliberação em fase de finalização sob avaliação</p>	<p>Minuta de Plano de cargos e salário</p>
<p>3 - ESTRUTURA DE GESTÃO</p>	<p>4.4 Realizar seleção e contratação de Equipe complementar conforme Plano de Cargos e Salários</p> <p>Termos de Referência</p>	<p>EM ANDAMENTO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 12</p>	<p>Em execução processo de contratação de 24 profissionais. Revisão do quadro a partir do novo plano de cargos e salários</p>	<p>cópia do Edital de Seleção Pública Simplificada nº 02/2016</p>
	<p>4.5 Realizar Oficina com a equipe de gestores para elaboração do Planejamento Operacional 2016</p> <p>Relatório Circunstanciado</p>	<p>CONCLUÍDO</p>	<p>Mês 1</p>	<p>Mês 4</p>	<p>Planejamento Operacional 2016 realizado</p>	<p>Relatório Circunstanciado contendo: Cópia do Planejamento Operacional elaborado pela diretoria da Adesampa e equipe técnica</p>

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento

4.6 Adequar identidade visual das 32 salas Ade Sampa nas Subprefeituras	Relatório Circunstanciado	EM ANDAMENTO	Mês 1	Mês 12	Desenvolvemos uma lista de possíveis materiais a serem produzidos, realizamos reuniões com Marta e Mônica, para verificação da lista e realizamos visitas nas salas para conhecer a realidade de cada Subprefeitura, Pirituba, Lapa, Butantã, Pareheiros, M'Boi Mirim, Cidade Tiradentes e São Mateus.	Relatório Circunstanciado contendo Proposta de layout das salas Adesampa, modelos de uniformes, Lista do material visual das salas da Adesampa, lista de equipamentos e material de escritório
4.7 Publicar relatórios com balanço das Atividades (Versão Impressa e Digital)	Publicação	EM ANDAMENTO	Mês 3	Mês 12	Elaboração do termo de referencia para contratação de empresa especializada, realizada tomada de preços 7/2016 e 8/2016 para contratação dos serviços.	Cópia dos Termos de Referência 07/2016 e 08/2016

Prestação de Contas 2º Trimestre 2016



ANEXO III

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PRESTAÇÃO DE CONTAS

2 - CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE ABRIL A 30 DE JUNHO DE 2016

ADESAMPA
Agência São Paulo de
Desenvolvimento

AÇÕES	PRAZO		STATUS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO
	INICIO	FIM				
EIXO – DESENVOLVIMENTO LOCAL E TRABALHO DECENTE						
1.1. Sala do Empreendedor (Microcrédito Produtivo Orientado - MPO, CAT, Compras Públicas, Articulações com órgãos públicos e privados que facilitem o empreendedorismo)	6	12	Em Andamento	Está em processo de elaboração, proposta parceria entre SDTE, Adesampa e Coordenadoria do Trabalho- SEBRAE com objetivo de levar oficinas com temas que melhore o conhecimento dos empreendedores locais nos territórios e plantões de atendimentos. CAIXA CRESCER, treinou os agentes e auxiliares, que foram contratados para atendimento nas subprefeituras, em nossas reuniões gerais, para que informem aos empreendedores sobre crédito orientado e através de um sistema que remete diretamente ao agente da Caixa, faça a indicação do empreendedor, para que o agente da Caixa dê continuidade e conclua o atendimento.	32 salas implantadas	1) Lista de presença - treinamento Caixa Crescer 2) Apresentação - Estrutura Organizacional das Salas Adesampa 3) Lista de Presença - reuniões mensais com ADLs e Auxiliare
1.2 Central Eletrônica de Prestadores de Serviços	6	12	Em Andamento	Aplicativo em desenvolvimento, fase atual: coleta de dados pelos agentes de desenvolvimento em todas as subprefeituras que a Adesampa atua, buscando o mapeamento dos profissionais interessados em se cadastrar na ferramenta. O Guia de Prestadores de Serviços irá utilizar a mesma plataforma de gestão para mapeamento dos territórios que é utilizada em outros projetos da Adesampa	1 portal implantado	1) Fichas de cadastramento desenvolvida para os agentes aplicarem em campo.
1.3 Guia de Comércio, Serviços, Indústria e Empreendedores no Bairro (Piloto)	6	12	Em Andamento	O Guia de Compras SAMPA está na etapa final de desenvolvimento e contempla 6 localidades: Brás, Bom Retiro, Feira da Madrugada, Mercado Municipal, Santa Ifigênia e 25 de Março. A data prevista para lançamento é 25/08/2016. O Guia de Compras SAMPA utiliza a mesma plataforma de gestão para mapeamento dos territórios que é utilizada em outros projetos da Adesampa	Guias de 2 bairros (digital e impressos)	1) Relatório de desenvolvimento do Aplicativo

<p>1.4.15 Encontros com empreendedores locais para expor serviços de interesse dos empreendedores conforme serviços descritos na Sala do Empreendedor</p>	<p>6</p>	<p>12</p>	<p>Em Andamento</p>	<p>Realizar no segundo semestre de 2016, um conjunto de 15 Encontros com pequenos empreendedores; O objetivos dos encontros é fortalecer o desenvolvimento local por meio, da geração de emprego e renda, o empreendedorismo, a economia solidária e a inovação tecnológica; . Identificar as potencialidades dos territórios da cidade e buscar alternativas por meio de pequenos negócios; . Promover a troca de saberes, inspiração e apresentação dos empreendimentos buscando a integração com outros empreendedores locais e poder público. Fortalecer as ações nos territórios, aproximar e ampliar as parcerias divulgando o trabalho realizado pela ADESAMP.</p>	<p>15 Encontros Realizados</p>	<p>1) Apresentação do objetivo do encontro 2) Cronograma dos encontros 3) Relatório, lista de presença e fotos do 1º Encontro</p>
<p>1.5 Apoiar a Estruturação de unidade produtiva e a constituição de APL Têxtil e Confeções e nas atividades realizadas pela Incubadora Pública de Empreendimentos Solidários</p>	<p>5</p>	<p>12</p>	<p>Em andamento</p>	<p>Por tratar-se de uma atividade de apoio à agenda da Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo, foi realizada uma reunião de alinhamento com a Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico. A diretoria técnica da ADESAMP pretende ainda agendar uma reunião com o BNDES através da superintendência de São Paulo, tendo como pauta o cartão BNDES. A intenção é que a Prefeitura de São Paulo através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Trabalho e Empreendedorismo e da ADESAMP sirvam como mobilizadoras de informação das empresas da cadeia têxtil de confeções paulistana para que usufruam do cartão como fornecedoras de produtos e serviços e como usuárias diretas do cartão.</p>	<p>Relatório Circunstanciado</p>	<p>1) Relatório Circunstanciado</p>
<p>1.6 Apoiar a estruturação da unidade produtiva na área de alimentação no âmbito do projeto Restaurante Escola do Jardim Edite</p>	<p>6</p>	<p>12</p>	<p>Não iniciado</p>	<p>Projeto está sob a coordenação da Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico da SDTE. Neste trimestre não houve nenhuma ação específica demandada pela CDE a Adesampa</p>	<p>Relatório Circunstanciado</p>	<p>_____</p>

ANEXO III

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PRESTAÇÃO DE CONTAS

2 - CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE ABRIL A 30 DE JUNHO DE 2016

ADESAMPA
Agência São Paulo de
Desenvolvimento

AÇÕES	PRAZO		STATUS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO
	INICIO	FIM				
EIXO – INOVAÇÃO TECNOLÓGICA / VAI TEC						
2.1 VAI TEC 1ª Edição - Fiscalização e Acompanhamento de projetos	1	12	Em andamento	Os 66 projetos subsidiados encontram-se em diferentes fases de execução. Neste trimestre, 15 projetos tiveram suas prestações de contas aprovadas e parcelas pagas e 3 projetos entraram em fase de encerramento. Em 07.06.2016, 15 projetos da 1ª Edição participaram da 1ª Arena de Inovação: MeiUp, 4City, Audiocuit, C.E.B.O.L.A (Sistema Informacional que conecta excedente com falta de alimentos), Crowtoon, Design para todos, Encontre Afro, Integrar, PrograMaria, Ruma, Saluz, SmartPill, SP Acessível, SP Árvores, Yumm	Relatório Circunstanciado	1) Relatório circunstanciado dos 20 projetos que estão com a prestação de contas aprovadas, indicando: Proponente, valor do projeto, valor das parcelas, data de pagamento e data de prestação de contas. 2) Fotos das apresentações na 1ª Arena de Inovação
2.2 VAI TEC Publicar e gerir 2ª Edição do Edital	3	12	Em andamento	Foram realizadas 7 oficinas de elaboração de projetos (Cedesp Brasilândia, Telecentro Jd Jaqueline, Ceu Jambreiro, Etec Cepam, Etec Pinheiros, Galeria Olido, Ceu Parelheiros) e um Plantão de Dúvidas na Galeria Olido. Em 29/4 foram encerradas as inscrições para o 2º edital, totalizando 786 projetos inscritos. No período de 11.5 a 10.06.2016, transcorreu a 1ª Etapa da avaliação, que consistiu na leitura, por parte da Comissão de Avaliação e subcomissão de especialistas, de todos os projetos inscritos. Nessa fase os projetos receberam notas tendo como base os Critérios de Mérito previstos no edital de chamamento. Os projetos passaram para a 2ª Etapa, referente a aplicação de pontuação extra, também conforme previsto no edital. Ao final foram somadas as notas das 2 etapas e os 200 melhor classificados foram convocados para a 3ª Etapa (entrevistas dos proponentes). As entrevistas foram realizadas nos dias 27 e 28 de junho no Instituto Federal - Campus São Paulo. Quanto às ações de comunicação e divulgação, foram realizados os seguintes esforços: (1) Anúncios: veiculação a campanha do Vai Tec em 150 relógios até o dia 4/4 e em 100 abrigos de ônibus até o dia 18/4 distribuídos pela cidade, tal veiculação foi conseguida via parceria com a SPObras, utilizando a cota de anúncios da Prefeitura. (2) Facebook: no trimestre foram realizados 53 posts que somaram 15.879 interações (curtidas, comentários e compartilhamentos). No dia 30/06 a página apresentava 8.557 curtidas e no início da campanha (02/02) apresentava 4.204. (3) Distribuição de materiais de divulgação: no período da campanha foram afixados 91 banners e 1.885 cartazes. Foram também distribuídos 9.602 folhetos e 5.000 Tags.	Relatório Circunstanciado	1) Listas de Presença das Oficinas e Plantão de Dúvidas 2) Publicação dos 200 classificados para a Etapa 3 3) Lista de Presença da Etapa 3 de Avaliação 4) Relatório de Veiculação em Relógios e Abrigos 5) Relatório de Posts e Interações - Facebook 6) Relatório de Distribuição de Materiais da Campanha Vai Tec 7) Relatório de Reportagens sobre o Vai Tec

<p>2.5 Apoiar ações para a implantação do Parque Tecnológico</p>	<p>5</p>	<p>12</p>	<p>Em andamento</p>	<p>Atividade de apoio à Secretaria Municipal de Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo. Participação no Grupo de Trabalho criado pela Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico para tratar do tema. Levantamento do estado da arte do Parque Tecnológico, considerando os projetos físicos realizados, convênios e demais documentos a respeito do Parque. A partir desse levantamento, as informações foram apresentadas ao Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação, para validação de próximas etapas. Ficou acordada a realização de um Seminário Temático, que abordará o tema do Parque. Sua agenda e conteúdo serão propostos a partir de um Grupo de Trabalho composto por membros da CDE, AdeSampa e do Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação. Por fim, ressalta-se que a estratégia está atrelada a um conjunto de ações e atividades que envolvem o projeto "Rumo ao Parque Tecnológico", dentre elas, além da realização do Seminário Temático, a proposição de uma Incubadora Virtual Tecnológica do Parque Tecnológico. Outra ação realizada foi no marco "Rumo ao Parque Tecnológico" foi a 1ª Arena de Inovação do Município de São Paulo que aconteceu no dia 7 de junho de 2016. O evento contou com mentorias individuais a projetos, mesas-redondas e espaços de relacionamento; debates e trocas de experiências; exposição de projetos e ideias. Por meio da parceria com a São Paulo Negócios e através do TechSampa, a 1ª Arena de Inovação incorporou à sua programação a realização do décimo encontro SP Stars. Participaram da 1ª Arena de Inovação cerca de 400 pessoas entre 200 presenciais e através de transmissão virtual cerca de 210 pessoas, além de cerca de 14 palestrantes.</p>	<p>Relatório Circunstanciado</p>	<p>1) Relatório Circunstanciado; 2) Apresentação CMCTI; 3) Fotos Arena de Inovação; 4) Listas de presença Arena de Inovação.</p>
<p>2.6 Desenvolver uma plataforma de gestão para mapeamento dos territórios e gestão das atividades dos Agentes de Desenvolvimento Local</p>	<p>3</p>	<p>12</p>	<p>Em andamento</p>	<p>O sistema base foi implantado no início do projeto. No último trimestre apresentamos os documentos que comprovam a primeira implantação. A plataforma de desenvolvimento é a base de dados que dá suporte a outros projetos da ADESAMPA. Neste trimestre a plataforma suportou o desenvolvimento dos aplicativos de guia de compras. Todo o georeferenciamento dos empreendimentos participantes estará hospedado na plataforma de desenvolvimento local que ainda passará pelas próximas etapas de desenvolvimento. Ver os documentos que comprovam a realização e desenvolvimento do Guia de Compras.</p>	<p>Sistema implantado</p>	<p>1) Relatório do desenvolvimento do APP Guia de Compras baseado na ferramenta de mapeamento colaborativo</p>

ANEXO III

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PRESTAÇÃO DE CONTAS

2 - CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE ABRIL A 30 DE JUNHO DE 2016

AÇÕES	PRAZO		STATUS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO
	INICIO	FIM				
EIXO – DISSEMINAÇÃO DO CONHECIMENTO						
3.2 Manutenção, Promoção, Atualização e Avaliação da Plataforma Sampa Digital. com comendações de oportunidade e melhorias	2	12	Em andamento	Elaboração de Minuta de Termo de Cooperação, entre Adesampa e Disrupt Now Tecnologia Ltda, com o objetivo de manutenção e ajustes da Plataforma Sampa.Digital e o desenvolvimento de novas funcionalidades	Relatório Técnico Trimestral	1) Minuta do Termo de Cooperação
3.4 Realizar pelo menos 5 oficinas de formação em gestão para empreendedores da economia criativa utilizando a metodologia NESTA (British Council);	1	11	Concluído	Realizado no primeiro trimestre	Lista de presença com avaliação	Indicadores Físicos entregues n 1/ trimestre: 1) Lista das oficinas realizadas Lista de presença de cada oficina.
3.5 Enviar mensalmente 1 newsletter (Boletim eletrônico) da AdeSampa para público em geral por meio de mailing.	6	12	Em andamento	Lau out desenvolvido, porém o envio da publicação será postergado por questão da Lei Eleitoral	Relatório circunstanciado	Lay Out da Newsletter
7 Realizar avaliação do projeto Criado em Sampa / Formação Nesta para empreendedores Criativos cojm análise de potencial e recomendações	1	6	Concluído	Realizado no primeiro trimestre	Relatório de Avaliação	Indicadores Físicos entregues n 1/ trimestre: 1) Relatório Final de Avaliação
8 Realização de vídeos sobre o projeto Criado em Sampa / Formação Nesta para empreendedores Criativos (Acordo com British Council)	1	12	Concluído	Foram entregues os 8 vídeos produzidos pela consultoria Cingulado, sendo 7 entrevistas com empreendedores Criativos, e um documentario de 20 minutos sobre o projeto. Para exibição dos vídeos, foi criada uma página na plataforma Medium, e pode ser acessado pelo link https://medium.com/empreendedorismo-e-economia-criativa-na-periferia	8 vídeos produzidos	1) CDs com 8 vídeos produzido

ANEXO III

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PRESTAÇÃO DE CONTAS

2 - CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE ABRIL A 30 DE JUNHO DE 2016

ADESAMPA
Agência São Paulo de
Desenvolvimento

AÇÕES	PRAZO		STATUS	AÇÕES DESENVOLVIDAS	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO
	INICIO	FIM				
EIXO – ESTRUTURA E GESTÃO						
4.2 Avaliar execução do PEA - Planejamento Estratégico Anual de 2015	1	4	Concluído	Realizado no primeiro trimestre	Relatório Circunstanciado	Indicadores Físicos entregues no 1º trimestre: 1) Relatório Circunstanciado da consultoria GRUPPO contendo conteúdo: modelo de planilhas de avaliação dos projetos; Relação dos Projetos; Planilhas de Avaliação preenchidas; Modelo de planilha de detalhamento dos projetos.
4.3 Adequar Plano de Cargos e Salários	1	12	Em andamento	Em fase de reformulação para incorporar recomendações e alterações propostas pela diretoria	Plano de Cargos e Salários para 2016	1) Minuta do Plano em elaboração
4.4 Realizar seleção e contratação de Equipe complementar conforme Plano de Cargos e Salários.	1	12	Em andamento	Foi celebrado Termo Aditivo ao Contrato nº 19/2015 com o objetivo de alterar os cargos a serem contratados.	Termos de Referência e contratos	1) Minuta de aditivo ao contrato
4.5 Realizar Oficina com a equipe de gestores para elaboração do Planejamento Operacional 2016	1	4	Concluído	Realizado no primeiro trimestre	Relatório Circunstanciado	Indicadores Físicos entregues no 1º trimestre: 1) Relatório Circunstanciado contendo: Cópia do Planejamento Operacional elaborado pela diretoria da Adesampa e equipe técnica
4.6 Adequar identidade visual das 32 salas Ade Sampa nas Subprefeituras	1	12	Em Andamento	Elaborado Termo de Referência para adequação do Lay Out das 32 salas da Adesampa e Realizada a compra de um Kit básico de material de consumo, que será utilizado por um período aproximado de seis meses nas 32 salas da Adesampa	Relatório Circunstanciado	1) Termo de Referência para adequação do Lay Out 2) Lista de retirada do Kit básico de material de consumo
4.7 Publicar relatórios com balanço das Atividades (Versão Impressa e Digital)	3	12	Em Andamento	Produto em desenvolvimento pela empresa Escritório de Mídia	Publicação	1) Relatório do estágio da execução do produto

Prestação de Contas 3º Trimestre 2016



ANEXO III

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICA PRESTAÇÃO DE CONTAS

2 - CONTRATO DE GESTÃO Nº 011/2014

3 - PERÍODO: 01 DE JULHO A 30 DE SETEMBRO DE 2016

PRAZO	STATUS	AÇÕES	INDICADOR FÍSICO PREVISTO	INDICADOR FÍSICO APRESENTADO

EIXO – DESENVOLVIMENTO LOCAL E TRABALHO DECENTE

1.1 Sala do Empreendedor (Microcrédito Produtivo Orientado - MPO, CAT, Compras Públicas, Articulações com órgãos públicos e privados que facilitem o empreendedorismo)	6	12	Em Andamento	<p>A criação das salas da ADESAMPA nas Subprefeituras corresponde à meta 77 do programa de metas 2013/2016 da atual Gestão Municipal. Para o cumprimento desta meta, foi estipulado que a Agência possuía estruturas descentralizadas de apoio aos empreendedores locais nas 32 subprefeituras. Até setembro de 2015 as salas funcionavam com apoio de funcionários da SDTE. A partir desta data a ADESAMPA contratou 19 agentes de desenvolvimento local para atender nas seguintes Subprefeituras: 1- Butantã, 2- Lapa, 3- Pirituba, 4- Cidade Tiradentes, 5- Guaianases, 6- São Mateus, 7- Ermelino Matarazzo, 8- São Miguel Paulista, 9- Vila Maria/Vila Guilherme, 10- M. Boi Mirim, 11- Capela do Socorro, 12- Parelheiros. Os 19 Agentes foram contratados pelo Edital de Seleção pública simplificada 002/2015. Em 12 de abril 2016 para ampliar as ações nas salas Adesampa foram selecionados e contratados 22 Auxiliares Administrativo (Edital de Seleção pública simplificada 002/2016) para atuarem nas seguintes Subprefeituras: 13- Sé 14- Itaquera 15- Campo Limpo, 16- Santo Amaro, 17- Jabaquara, 18- Cidade Ademar, 19- Vila Mariana, 20- Ipiranga, 21- Pinheiros, 22- Vila Prudente, 23- Aricanduva, 24- Mooca, 25- Penha, 26- Itaim, 27- Tremembé, 28- Santana, 29- Casa Verde 30- Freguesia do O 31- Perus. Mesmo com a contratação de 22 auxiliares ainda há salas ADESAMPA geridas por funcionários da SDTE. Já a Subprefeitura de Sapopemba, inaugurada recentemente, ainda não teve instalação da sala ADESAMPA. Conforme lista de subprefeituras com contatos dos trabalhadores e plano de trabalho desenvolvido. Podemos destacar abaixo as principais ações desenvolvidas nas Salas Adesampa nas Subprefeituras.</p> <p>Ação relativa a Microcrédito - Foi realizado um treinamento do Caixa Crescer com os funcionários lotados nas Salas Adesampa nas Subprefeituras. Esta atividade foi inserida no plano de trabalho de cada agente para divulgação e orientação dos empreendedores por meio de reuniões e encontros. Conforme planilha demonstrativa de indicação de crédito por subprefeitura. Para fomentar o microcrédito para empreendedores foi realizado em 26-09-2016 um grande Mutirão de crédito na Subprefeitura da Sé, em parceria com a SDTE-Secretaria Municipal de Desenvolvimento Trabalho e Empreendedorismo e SEBRAE.</p> <p>A ação relativa Articulação com órgãos públicos e privados foi desenvolvido por meio de formações, eventos, foruns, redes e reuniões de parcerias para melhor atender os empreendedores locais, conforme plano de trabalho de cada Subprefeitura: Eventos: De 08 à 19 de Agosto de 2016 - Formação de Capacitação para Atendimento à Formalização de MEI S, para todos os agentes e auxiliares - LOCAL: CAT- LUZ, Curso Estrategia de Desenvolvimento Local para Agentes Públicos 05 e 06 de Agosto de 2016 - Módulo Intermediário - Local: Sebrae 15 e 16 de Agosto de 2016. Módulo Avançado - Local: Escola de Negócio - De 22 e 23 de Agosto de 2016 - Módulo Avançado - Local: Escola de Negócio - Data: 29 de agosto de 2016 - Parceria com INSS-Instituto Nacional de Seguro Social e Covisa- Coordenação de vigilância em saúde</p> <p>Ação relativa a Compras Públicas - Divulgação e orientação para utilização do portal "Sampa Digital"</p>	32 salas implantadas	<p>Planilha demonstrativa de indicação de crédito por subprefeitura.</p> <p>Relatório de Plano de trabalho de cada subprefeitura.</p> <p>Listas de presenças dos eventos e das reuniões com fotos.</p> <p>Materiais das formações (Apontilas).</p> <p>Convites da participação em eventos.</p> <p>Relatório prefeituras nos bairros.</p>
1.2 Central Eletrônica de Prestadores de Serviços	6	12	Em Andamento	<p>Aplicativo em desenvolvimento, fase atual finalização da coleta de dados pelos agentes de desenvolvimento em todas as subprefeituras que a Adesampa atua, buscando o mapeamento dos profissionais interessados em se cadastrar na ferramenta. O Guia de Prestadores de Serviços irá utilizar a mesma plataforma de gestão para mapeamento dos territórios que é utilizada em outros projetos da Adesampa. Estamos elaborando o Termo de Referência para a contratação de empresa especializada em desenvolvimento WEB/APP para desenvolvimento do Aplicativo.</p>	1 Aplicativo para dispositivos Android e IOS	<p>Fichas de cadastramento aplicadas pelos agentes de desenvolvimento.</p> <p>Planilha consolidada com informações cadastrais dos Prestadores de Serviços</p>
1.3 Guia de Comércio, Serviços, Indústria e Empreendedores no Bairro (Piloto)	6	12	Entregue	<p>Ferramenta lançada no dia 25 de Agosto de 2016 no Mercado Municipal de São Paulo. O Guia de Compras Sampa é um aplicativo desenvolvido pela Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADESAMPA em cooperação com a Secretaria de Desenvolvimento, Trabalho e Empreendedorismo-SDTE, para facilitar o acesso da população da cidade de São Paulo e turistas nas seguintes regiões de Compras: Santa Efigênia, Brás, 25 de Março, Bom Retiro e Mercado Municipal.</p>	Guias de 2 bairros (digital e impressos)	<p>www.guias.adesampa.com.br</p> <p>+ Aplicativo para sistemas Android e IOS</p>
1.4 15 Encontros com empreendedores locais para expor serviços de interesse dos empreendedores, conforme serviços descritos na Sala do Empreendedor	6	12	Em Andamento	<p>5 Encontros de Empreendedores já realizados no 3o trimestre de 2016, como segue:</p> <p>1º - 02/07/2016, na Subprefeitura de Cidade Tiradentes</p> <p>2º - 31/08/2016 na Subprefeitura de Parelheiros</p> <p>3º - 03/09/2016 na Subprefeitura em Butantã</p> <p>4º - 15/09/2016 na Subprefeitura São Miguel</p> <p>5º - 24/09/2016 na Subprefeitura São Mateus</p>	15 Encontros a realizar	<p>Apresentação dos encontros com os objetivos e necessidades.</p> <p>Cronograma dos encontros, Relatórios com fotos de cada encontro por subprefeitura.</p> <p>Listas de presenças e Convites</p>

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento

15 Apoiar a Estruturação de unidade produtiva e a constituição de APL Têxtil e Confeções e nas atividades realizadas pela Incubadora Pública de Empreendimentos Solidários	5	12	Não iniciado	O Projeto está sob a coordenação da Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico da SDTE. Neste trimestre não houve nenhuma ação específica demandada pela CDE/SDTE à Adesampa. Redefinição do projeto pela Secretaria.	Relatório Circunstancado	-
16 Apoiar a estruturação da unidade produtiva na área de alimentação no âmbito do projeto Restaurante Escola do Jardim Edite	6	12	Não iniciado	O Projeto está sob a coordenação da Coordenadoria de Desenvolvimento Econômico da SDTE. Neste trimestre não houve nenhuma ação específica demandada pela CDE/SDTE à Adesampa. Redefinição do projeto pela Secretaria.	Relatório Circunstancado	-

Diante da apresentação das prestações de contas a Contratante, emitiu e apresentou os relatórios técnicos contendo os Pareceres Conclusivos referentes a Primeira, Segunda e Terceira Prestações de Contas Trimestrais, com exceção do relatório referente ao Parecer da Quarta Prestação de Contas, não apresentado pela SDTE até a presente data.

Parecer Conclusivo do 1ª Trimestre de 2016**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

3475

2016 - 0.119.970 - 4

PARECER CONCLUSIVO**DA PRIMEIRA PRESTAÇÃO DE CONTAS TRIMESTRAL**Rangon Ram
A.G.P.P.
RF-796.406.9
DE MDCT**Síntese da Apreciação.**

A avaliação da prestação de contas tem por analogia a observância do disposto no parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal, e em conformidade com as normas constantes da Lei Municipal nº 15.838, de 04 de julho de 2013 e Decreto Municipal nº 54.661 de 05/12/13, o Decreto nº 49.539/08 e a Portaria 06/08 da Secretaria de Finanças.

Compete a esta Secretaria, dentre outras atividades, a de articulação e produção de ações com ênfase no desenvolvimento local, bem como medidas que representem estímulos e incentivos voltados ao micro empreendedor individual, à pequena e média empresa e aos jovens empreendedores, seguindo as diretrizes da política municipal de apoio ao desenvolvimento econômico da cidade.

Para realização dessas ações foi criada a Agência de Desenvolvimento da Cidade de São Paulo – ADE SAMPA, vinculada à SDTE pelo Contrato de Gestão nº 11/2014/SDTE, cuja finalidade é promover a execução de políticas de desenvolvimento local, especialmente as que contribuam para o crescimento econômico, atração de novos investimentos, redução de desigualdade regional, a competitividade da economia, a geração de emprego e renda, empreendedorismo, e a inovação tecnológica, mediante projetos e atividades voltadas às microempresas, pequenas e médias empresas e cooperativas.

O Contrato de Gestão acima referido tem vigência de 24 (vinte) quatro meses, com plano de trabalho que estabeleça ações e metas de 12 (doze) meses. Sendo assim, a análise em questão compreende o plano de trabalho de 2015/2016, referente às ações e indicadores apresentados no trimestre de janeiro a março, conforme cronograma descrito.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

2016-0.119.970-4

3476
Ranieri Rangan F
A.G.P.P.
RF: 795.406.9
SEMDFT

Para este trimestre houve o repasse da importância de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), onerando a dotação nº 30.10.11.334.3019.8098.3.3.90.39.00.00, que atenderá as despesas da ADE SAMPA, como descrito no cronograma do plano de trabalho, que transcrevo:

MÊS	ADESAMPA	VAI TEC
Dezembro/2015	1.000.000,00	
Abril/2016	3.000.000,00	
Julho/2016	2.500.000,00	2.001.000,00
Outubro/16	1.500.000,00	
TOTAL	R\$ 8.000.000,00	R\$ 2.001.000,00

Das Obrigações Gerais da Contratada no aspecto Físico e Financeiro.

Como já apresentado nos relatórios anteriores, houve uma adequação da data de apresentação das prestações de contas parciais, que por força de determinação contratual, são trimestrais; contudo, adequadas ao calendário financeiro.

Por esta razão, a primeira prestação de conta parcial do exercício de 2016, absorverá as ações que iniciam no mês de dezembro de 2015, para análise e aprovação parcial no período de janeiro a março de 2016.

Das deliberações

Após as considerações acima, cabe dispor sobre o atendimento das metas físicas neste período de execução.

A contratada promoveu o protocolo da prestação de contas em 20/05/2016, com relatórios que descrevem as ações executadas nos eixos do plano de trabalho, despesas financeiras de gestão e execução dos serviços, acompanhadas dos documentos comprobatórios, tais como relatórios, lista de presença, fotos, contratos, notas e cupons fiscais e outros.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

2015-0.119.970-4

3477

Ranieri Rangan Ramo
A.G.P.P.
RF: 795.406.9
SEMDFT

No que tange ao protocolo, muito embora não haja data estabelecida para entrega da prestação de contas trimestral, é devido considerar que o prazo razoável para sua apresentação é o mês subsequente ao término do trimestre, devendo a contratada adequar seus procedimentos para atender este fluxo.

Os documentos apresentados foram analisados, tendo sido emitido relatório técnico que descreve as ações e as despesas demonstradas no período. Para algumas situações, foi requerido esclarecimento e justificativa para regularização.

A Contratada apresentou esclarecimentos dos itens descritos no relatório técnico e relacionados no relatório da fiscal, razão pela qual a prestação de contas fica aprovada com as ressalvas apresentadas, que ora acompanho.

Desta forma, temos que as ações do plano de trabalho que possuem cronograma de entrega para o trimestre em questão, foram executadas de forma satisfatória, para algumas metas ficaram demonstradas a iniciação da execução de algumas ações, com a formação de termos de referência, processo de seleção de pessoa física e jurídica e reuniões.

Além da demonstração do início de um processo de execução para algumas ações, a Contratada também apresentou a entrega de metas, que foram aprovadas sem ressalvas, conforme constas da análise técnica e do relatório da fiscal, dentre elas demonstradas: I lançamento da plataforma Sampa Digital (www.sampa.digital), portal da ADE SAMPA (www.adesampa.com.br), realização das oficinas de formação em gestão para empreendedores da economia criativa utilizando a metodologia NESTA (British Council), a avaliação do projeto Criado em Sampa/Formação Nesta, para empreendedores criativos com análise de potencial e recomendações.

Houve também, a demonstração das despesas financeiras, com apresentação da conciliação bancária, e comprovantes de pagamento, contratos e (NF, Cupons Fiscais e recibos), tendo sido devidamente analisados.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

3478

Ranieri Rangan M.
A.G.P.P.
RF 795.406.9
SEMDET

No que tange ao cumprimento das obrigações trabalhistas, tributárias e previdenciárias, a Contratada promoveu demonstração do atendimento, ficando aprovadas para este período, sem ressalvas às despesas.

Resumo financeiro do período de janeiro a março**ADE SAMPA - Contrato de Gestão Nº 011/2014**

SALDO ANTERIOR	VALOR REPASSADO	VALOR EXECUTADO NO PERÍODO	SALDO
R\$ 4.266.127,70	R\$ 1.000.000,00	R\$ 993.836,91	R\$ 4.394.619,71

VAI TEC - Contrato de Gestão Nº 011/2014

SALDO ANTERIOR	VALOR REPASSADO	VALOR EXECUTADO NO PERÍODO	SALDO
R\$ 3.244.649,46	R\$ 361.959,00	R\$ 309.129,99	R\$ 3.397.384,17

RESUMO DA CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Prestação de Contas ADE SAMPA - Contrato de Gestão Nº 011/2014				
Jan/2016 a Mar/2016				
Conta nº 26.804-6	1ª Prestação de Contas	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO
RECEITA	Saldo Inicial	R\$ 4.266.127,70	R\$ 3.944.301,52	R\$ 3.662.665,84
	Repasse	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000.000,00
	Rendimentos	R\$ 40.368,90	R\$ 35.159,89	R\$ 46.799,73
TOTAL DA RECEITA		R\$ 4.306.496,60	R\$ 3.979.461,41	R\$ 4.709.465,57
DESPESA	Pagamentos	R\$ 362.195,08	R\$ 316.795,57	R\$ 314.846,26
	Despesas Adm.	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL DE GASTOS		R\$ 362.195,08	R\$ 316.795,57	R\$ 314.846,26
SALDO		R\$ 3.944.301,52	R\$ 3.662.665,84	R\$ 4.394.619,31
TOTAL DIFERENÇA RECEITA DESPESA	-	R\$ -	R\$ -	-R\$ 0.40

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

3479

Ranieri Rangan Ramos
A.G.P.P.
RF: 795.406.9
SEMDET

Estas são as ponderações e deliberações que passo a apresentar, ficando a primeira prestação de contas trimestral aprovada com exceção ao item 1.1045 (despesas referente a pagamento de multa e juros) que deverão ser devolvidos na conta do contrato de gestão, devidamente corrigidos até o efetivo pagamento.

São Paulo, __ de julho de 2016.

Darlene A. Testa
Gestora do Contrato
SDTE

Parecer Conclusivo do 2º Trimestre de 2016**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

São Paulo, 10 de julho de 2017.

OFÍCIO Nº 009/2017/SMTE/AJ**CÓPIA****INTERESSADO:** Diretor Presidente da ADE SAMPA.**ASSUNTO/REFERÊNCIA:** Parecer Conclusivo da Prestação de Contas do 2º Trimestre de 2016.

Senhor Diretor,

Em atendimento à cláusula 2.1.10 do Contrato de Gestão nº 011/2014/SMTE, a Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMPA apresentou a prestação de contas do 2º trimestre, referente às ações e despesas de abril a junho de 2016.

Com o presente fica Vossa Senhoria NOTIFICADA a justificar falta de assinatura no Ofício nº 028/2017. No mais, resta aprovada a Segunda Prestação de Contas do ano de 2016.

Na oportunidade, renovo meus protestos de estima e consideração;

Atenciosamente,


Mônica M. R. Rossetto
Gestora do Contrato**Portaria nº 020/2017 – SMTE/GAB de 16/02/2017**
SMTE/PMSP

Ao Senhor
JOSÉ ALEXANDRE SANCHES
Diretor Presidente da ADE SAMPA
Avenida São João, 473 – 4º andar
CEP 01035-000 – São Paulo - SP

B. Santos
Bárbara Santos
Secretária Executiva

10/07/2017

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO****PARECER CONCLUSIVO DA SEGUNDA PRESTAÇÃO DE CONTAS TRIMESTRAL
EXERCÍCIO DE 2016.**

Preliminarmente, em atenção à supremacia do interesse público e o poder-dever da Administração Pública em zelar pela continuidade dos serviços contratados, informo que a presente Prestação de Contas foi elaborada pela Fiscal e Gestora nomeadas na Portaria nº 020/2017 – SMTE/GAB publicada no D.O da Cidade no dia 16 de fevereiro de 2017.

A Administração Pública possui o caráter de poder-dever, como destaca Maria Sylvia Di Pietro: *“São poderes que não pode deixar de exercer, sob pena de responder pela omissão”... e prossegue: “Cada vez que ela se omite no exercício dos seus poderes, é o interesse público que está sendo prejudicado”.*

A avaliação da prestação de contas tem por analogia observância do disposto no parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal, e em conformidade com as normas constantes da Lei Municipal nº 15.838 de 4 de julho de 2013 e o Decreto nº 54661/2013.

Compete a esta Secretaria, dentre outras atividades, a de articulação e produção de ações com ênfase no desenvolvimento local, priorizando vocações, bem como medidas que representem estímulos e incentivos voltados ao micro empreendedor individual à pequena e média empresa e aos jovens empreendedores, segundo as diretrizes da política municipal de apoio ao desenvolvimento econômico na cidade de São Paulo.

Para realização dessas ações foi criada a Agência de Desenvolvimento da Cidade de São Paulo – ADE SAMPA, vinculada à Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo – SMTE pelo Contrato de Gestão nº 11/2014/SDTE, com a finalidade de promover a execução de política de desenvolvimento local, especialmente as que contribuam para o crescimento econômico, atração de novos investimentos, redução de desigualdades regionais, a competitividade da economia, a geração de emprego e renda, empreendedorismo e a inovação tecnológica, mediante realização de projetos e atividades voltadas às microempresas, pequenas e médias empresas e cooperativas.

Referido Contrato de Gestão foi celebrado com fundamento na Lei Municipal nº 15.838, 2013, Decretos nº 54.569/2013 e 54.661/2013, combinados com o inciso XXIV do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

O plano de trabalho apresentado em 18 de novembro de 2015 por meio do Ofício nº 053/2015 para execução 2015/2016 indicou uma previsão financeira de R\$ 10.000.001,00 (dez milhões e um mil reais) necessários para atender os projetos nele descrito, previsto para o período da vigência do contrato, tendo sido pela autoridade competente homologada e autorizada a emissão dos respectivos empenhos.

Para este trimestre houve o repasse da importância de R\$ 6.861.959,00 (Seis milhões, oitocentos e sessenta e um mil, novecentos e cinquenta e nove reais), onerando a dotação 30.10.11.334.3019.8098.3.90.39.00.00, que atenderá as despesas da ADE SAMPA, como descrito no cronograma do plano de trabalho, que transcrevo:

Das Obrigações Gerais da Contratada no aspecto físico-financeiro:

Por força de determinação contratual, a ADE SAMPA terá o calendário trimestral de prestação de contas para o exercício de 2016, com prazo inicial a contar da data da assinatura do contrato, qual seja, novembro de 2014.

Como já apresentado, e aqui reiterado, o cronograma de entrega das prestações de contas parciais acompanhará o calendário financeiro, para facilitar as questões de comprovação financeira. Portanto, serão quatro prestações de contas que compreenderão as despesas e ações executadas no trimestre que antecede a apresentação.

Com essas ponderações, temos para o exercício de 2016 o respectivo calendário para as prestações de contas parciais:

- 1ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de janeiro a março;
- 2ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de abril a junho;
- 3ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de julho a setembro;
- 4ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de outubro a dezembro.

Das deliberações:

Após as considerações da análise da fiscal e justificativa apresentada pela Contratada dos apontamentos descritos nos relatórios demonstrados de Notificação – Análise Técnica da 2ª Prestação de Contas Trimestre e que cabe dispor sobre o atendimento das metas físicas neste período de execução.

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

A Contratada promoveu a apresentação das contas parciais de acordo com o estabelecido no contrato, com a composição das execuções e justificativas das ações físicas e demonstração de despesas financeiras, com conciliação bancária e apresentação de contratos e comprovantes de despesas. Os documentos apresentados foram analisados, sendo emitido o relatório técnico, razão pela qual a prestação de contas fica aprovada com ressalvas, apresentadas no relatório técnico da fiscal que ora acompanho.

Conclusão Final

No que se refere às ações executadas no período do trimestre, cabe dispor que a Contratada atendeu parcialmente as metas estabelecidas, tendo justificado o não cumprimento de algumas ações e assim solicitado a sua comprovação para o período posterior.

Com relação ao aspecto financeiro da prestação de contas, cabe dispor que a Contratada demonstrou o cumprimento das obrigações trabalhistas referente ao quadro de equipe, bem como os pagamentos dos encargos sociais e previdenciários, a demonstração de demais despesas referente à contratação de serviços e despesas miúdas de pronto pagamento de gestão acompanhadas da respectiva conciliação bancária.

Tendo em vista os apontamentos mencionados nos relatórios através do ofício nº 942/2016/SDTE/GAB datado em 30/11/2016 e ofício nº 002/2017/SMTE/AJ, foram apresentados pela Contratada os esclarecimentos por meio do ofício nº 003A/2017 – ADE SAMPA datado em 06/01/2017 e ofício nº 028/2017 – ADE SAMPA carente de assinatura, anexando a documentação junto ao processo conforme solicitado através do ofício supracitado. Estas são as ponderações e deliberações que passo a apresentar, ficando a segunda prestação de contas trimestral finalizada.

São Paulo, 10 de julho de 2017.


Viviane L. O. Sousa
Fiscal do Contrato
Portaria nº 020/2017
SMTE/GAB de 16/02/2017
SMTE/PMSP


Mônica M. R. Rossetto
Gestora do Contrato
Portaria nº 020/2017
SMTE/GAB de 16/02/2017
SMTE/PMSP

Parecer Conclusivo do 3º Trimestre de 2016**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

2016-0.244.838-4 3637

Ranieri Rangon Ramos
A.G.P.P.
RF: 795.408.9
SEMDET

São Paulo, 30 de março de 2017.

OFÍCIO Nº 003/2017/SMTE/AJ**INTERESSADO:** Diretor Presidente da ADE SAMPA.**ASSUNTO/REFERÊNCIA:** Notificação do Parecer Conclusivo da Prestação de Contas do 3º Trimestre de 2016.

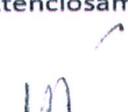
Senhor Diretor,

Em atendimento à cláusula 2.1.10 do Contrato de Gestão nº 011/2014/SMTE, a Agência São Paulo de Desenvolvimento – ADE SAMPA apresentou a prestação de contas do 3º trimestre, referente ao período compreendido entre o dia 01/07/2016 a 30/09/2016.

Com o presente fica Vossa Senhoria **NOTIFICADA** da decisão administrativa da prestação de contas, devendo observar o disposto no inciso I do art. 25 de Decreto nº 49.539/2008, para questões financeiras, caso queira, poderá apresentar recurso nos termos do art. 26 da mesma disposição legal.

Na oportunidade, renovo meus protestos de estima e consideração;

Atenciosamente,


Mônica M. R. Rossetto
Gestora do ContratoPortaria nº 020/2017 – SMTE/GAB de 16/02/2017
SMTE/PMSPAo Senhor
JOSÉ ALEXANDRE SANCHES
Diretor Presidente da ADE SAMPA
Avenida São João, 473 – 4º andar
CEP 01035-000 – São Paulo - SP*Recebido 30/03/2017
BSS
Ade Sampa*



2016 - 0.244.838 - 4

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

3638

Ranieri Rangan Remoe,
A.G.P.P.
RF: 705.400.9
SEMDET**PARECER CONCLUSIVO
DA TERCEIRA PRESTAÇÃO DE CONTAS TRIMESTRAL****Síntese da Apreciação,**

Primeiramente, em atenção à supremacia do interesse público e o poder-dever da Administração Pública em zelar pela continuidade dos serviços contratados, informo que a presente Prestação de Contas foi elaborada pela Fiscal e Gestora nomeadas na Portaria nº 020/2017 – SMTE/GAB publicada no D.O da Cidade no dia 16 de fevereiro de 2017.

A Administração Pública possui o caráter de poder-dever, como destaca Maria Sylvia Di Pietro: “São poderes que não pode deixar de exercer, sob pena de responder pela omissão”... e prossegue: “Cada vez que ela se omite no exercício dos seus poderes, é o interesse público que está sendo prejudicado”.

A avaliação da prestação de contas tem por analogia observância do disposto no parágrafo único do artigo 70 da Constituição Federal, e em conformidade com as normas constantes da Lei Municipal nº 15.838 de 4 de julho de 2013 e o Decreto nº 54661/2013.

Compete a esta Secretaria, dentre outras atividades, a de articulação e produção de ações com ênfase no desenvolvimento local, priorizando vocações, bem como medidas que representem estímulos e incentivos voltados ao micro empreendedor individual à pequena e média empresa e aos jovens empreendedores, segundo as diretrizes da política municipal de apoio ao desenvolvimento econômico na cidade de São Paulo.

Para realização dessas ações foi criada a Agência de Desenvolvimento da Cidade de São Paulo – ADESAMPA, vinculada à Secretaria Municipal do Trabalho e Empreendedorismo – SMTE pelo Contrato de Gestão nº 11/2014/SDTE, com a finalidade de promover a execução de política de desenvolvimento local, especialmente as que contribuam para o crescimento econômico, atração de novos investimentos, redução de desigualdades regionais, a competitividade da economia, a geração de emprego e renda, empreendedorismo e a inovação tecnológica, mediante realização de projetos e atividades voltadas às microempresas, pequenas e médias empresas e cooperativas.



2016 - 0. 2 4 4. 8 3 8 - 4

3639

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULORanieri Ramon Ramos
A.G.P.P.
CPF: 795.408.9
SEMNET

Referido Contrato de Gestão foi celebrado com fundamento na Lei Municipal nº 15.838/2013, Decretos nº 54.569/2013 e 54.661/2013, combinados com o inciso XXIV do artigo 24 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

O plano de trabalho apresentado em 18 de novembro de 2015 por meio do Ofício nº 053/2015 para execução 2015/2016 indicou uma previsão financeira de R\$ 10.001.000,00 (dez milhões e um mil reais) necessários para atender os projetos nele descrito, incluindo o VAI TEC, previsto para o período da vigência do contrato, tendo sido pela autoridade competente homologada e autorizada a emissão dos respectivos empenhos.

Para este trimestre houve o repasse da importância de R\$ 5.500.000,00 (cinco milhões e quinhentos reais), onerando a dotação 30.10.11.334.3019.8098.3.90.39.00.00, que atenderá as despesas da ADESAMPA, como descrito no cronograma do plano de trabalho, que transcrevo:

RESUMO DA EXECUÇÃO DA FINANCEIRA**ADE SAMP A - Contrato de Gestão Nº 011/2014**

SALDO ANTERIOR	VALOR REPASSADO	VALOR EXECUTADO NO PERÍODO	RENDIMENTO	SALDO
R\$ 3.328.179,88	R\$ 5.500.000,00	R\$ 1.226.525,33	R\$ 212.657,40	R\$ 7.814.311,97

VAI TEC - Contrato de Gestão Nº 011/2014

SALDO ANTERIOR	VALOR REPASSADO	VALOR EXECUTADO NO PERÍODO	RENDIMENTO	SALDO
R\$ 3.217.633,15	R\$ 0,00	R\$ 173.097,07	R\$ 103.058,60	R\$ 3.147.594,68



2016-0.244.838-4

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO3690
Ravioni Ragoni Razoni
A.G.P.P.
RF: 795.408.9
SP-MDET**RESUMO DA CONCILIAÇÃO BANCÁRIA****RESUMO DA CONCILIAÇÃO BANCÁRIO**

Prestação de Contas ADE SAMPA - Contrato de Gestão Nº 011/2014 Jul2016 a Set2016				
Conta nº 26.804-6	1ª Prestação de Contas	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
RECEITA	Saldo Inicial	R\$ 3.328.179,88	R\$ 5.967.433,69	R\$ 8.146.495,45
	Repasse	R\$ 3.000.000,00	R\$ 2.500.000,00	R\$ -
	Rendimentos	R\$ 57.175,31	R\$ 73.590,23	R\$ 81.891,86
TOTAL DA RECEITA		R\$ 6.385.355,19	R\$ 8.541.023,92	R\$ 8.228.387,31
DESPESA	Pagamentos	R\$ 417.921,48	R\$ 394.528,47	R\$ 414.075,36
	Despesas Adm.	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL DE GASTOS		R\$ 417.921,48	R\$ 394.528,47	R\$ 414.075,36
SALDO		R\$ 5.967.433,69	R\$ 8.146.495,45	R\$ 7.814.311,95
TOTAL DIFERENÇA RECEITA - DESPESA		R\$ 0,02	R\$ -	R\$ -

Obs.: A diferença de R\$ 0,02 (Dois centavos) está entre a receita e a despesa, arredondamento da guia de recolhimento GPS.

Prestação de Contas Vai Tec - Contrato de Gestão Nº 011/2014 Jul2016 a Set2016				
Conta nº 26.881-X	1ª Prestação de Contas	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
RECEITA	Saldo Inicial	R\$ 3.217.633,15	R\$ 3.167.486,28	R\$ 3.148.956,95
	Repasse	R\$ -	R\$ -	R\$ -
	Rendimentos	R\$ 33.505,32	R\$ 36.445,32	R\$ 33.107,96
TOTAL DA RECEITA		R\$ 3.251.138,47	R\$ 3.203.931,60	R\$ 3.182.064,91
DESPESA	Pagamentos	R\$ 83.652,19	R\$ 54.974,65	R\$ 34.470,23
	Despesas Adm.	R\$ -	R\$ -	R\$ -
TOTAL DE GASTOS		R\$ 83.652,19	R\$ 54.974,65	R\$ 34.470,23
SALDO		R\$ 3.167.486,28	R\$ 3.148.956,95	R\$ 3.147.594,68
TOTAL DIFERENÇA RECEITA - DESPESA		R\$ -	R\$ -	R\$ -

Das Obrigações Gerais da Contratada no aspecto físico-financeiro:

Por força de determinação contratual, a ADE SAMPA terá o calendário trimestral de prestação de contas para o exercício de 2016, com prazo inicial a contar da data da assinatura do contrato, qual seja, novembro de 2014.

Como já apresentado, e aqui reiterado, o cronograma de entrega das prestações de contas parciais acompanhará o calendário financeiro, para facilitar as questões de comprovação financeira. Portanto, serão quatro prestações de contas que compreenderão as despesas e ações executadas no trimestre que antecede a apresentação.



2016 - 0.244.838 - 4

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO3691
Ranieri Mangon Ramos
A.G.P.P.
RF: 795.406.9
SEMDT

Com essas ponderações, temos para o exercício de 2016 o respectivo calendário para as prestações de contas parciais:

- 1ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de janeiro a março;
- 2ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de abril a junho;
- 3ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de julho a setembro;
- 4ª Prestação de Contas parcial abrange as ações e despesas de outubro a dezembro.

Das deliberações:

Após as considerações acima, cabe dispor sobre o atendimento das metas físicas neste período de execução.

A Contratada promoveu a apresentação das contas parciais de acordo com o estabelecido no contrato, com a composição das execuções e justificativas das ações físicas e demonstração de despesas financeiras, com conciliação bancária e apresentação de contratos e comprovantes de despesas.

Os documentos apresentados foram analisados, tendo sido emitido relatório técnico e relacionados no relatório da fiscal, razão pela qual a prestação de contas fica aprovada com as ressalvas, que ora acompanho.

Quanto ao cumprimento das metas físicas do plano de trabalho de 2015/2016:

No que se refere o Eixo 1 – Desenvolvimento Local e Trabalho Decente. A Contratada realizou o levantamento das salas da ADE SAMPA nas Subprefeituras, acompanhado de proposta da estruturação organizacional e metodológica para atendimento, visando que as duas salas estavam previstas para serem instaladas em dois pontos da região central (Praça da Sé e São Bento), e a não instalação das salas, tendo em vista que a cessão dos espaços públicos ainda não se consolidou. Em atenção à Central Eletrônica de Prestadores de Serviços – obterão a demonstração de forma satisfatória das atividades executadas para alcance da meta nesse período, com a apresentação do material que servirá para base de dados do portal implantado. Para o Guia de comércio, serviços, indústria e empreendedores no bairro, assim como o indicador é a implantação do portal, apresentaram comprovação de sua realização. O Encontro com empreendedores locais para expor serviços de interesse dos empreendedores locais para expor serviços de interesse dos empreendedores conforme serviços descritos na Sala do Empreendedor demonstrando a execução da atividade. O Apoio à estruturação de unidade produtiva e a constituição de APL na área têxtil e



2016-0.244.838-4

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO3642
Raimon Rangan Ramos
A.G.P.P.
CPF: 785.408.9
SEMDET

confecções nas atividades realizadas pela Incubadora Pública de Empreendimentos Solidários, que apesar de ser uma ação de apoio, a ADESAMPA pode adotar uma postura mais ativa e propor atividades, reuniões, etc., a fim de que a SMTE e a ADESAMPA possam progredir na meta.

Diante do exposto, e para este eixo foi proporcionado em sua maioria a execução das ações, tendo sido apresentado às despesas referentes às mesmas, que, por sua vez, foram analisadas e aprovadas, com ressalva descrita na prestação de contas parcial.

No que tange ao Eixo 2 – Inovação Tecnológica e Programa para a Valorização de Iniciativas Tecnológicas – VAI TEC, para as ações previstas neste eixo a Contratada demonstrou a implantação das atividades. E que pela Contratada, promoveu-se aos munícipes orientações e vantagens referentes à formalização e constituição de MEI e EPP, a necessidade destas empresas participarem das compras públicas, e ainda, a oferta de linha de microcrédito por meio das parceiras, que também compôs as atividades conforme relatório consolidado.

Como pode observar as ações do eixo acima foram apresentadas, atendendo de forma parcial os indicadores descritos no plano de trabalho, tendo a Contratada justificado nas prestações de contas, que as atividades voltadas à identificação, formação e orientação dos micro e pequenos empreendedores, bem como as cooperativas, com o propósito de fomentar as atividades financeiras, sendo fundamental o papel do Agente de Desenvolvimento Local – ADL. Pelos documentos acostados, e suas respectivas justificativas demonstradas, sendo feita a execução das ações descritas no plano de trabalho para o Eixo 2.

No que corresponde ao Eixo 3 - Disseminação do Conhecimento. Para as ações descritas no plano de trabalho, foram apresentadas documentações que demonstra a sua execução parcial, que no período em consonância com o gabinete da SDTE, teve algumas das ações adiadas devido ao período eleitoral. A Manutenção, Promoção, Atualização e Avaliação da Plataforma *Sampa Digital* com recomendações de oportunidade e melhorias, ficará condicionada para apresentação na 4ª prestação no qual deverá ser apresentado o relatório técnico. Em decorrência das ações previstas no plano de trabalho, após a apreciação de toda documentação que foram apresentadas as ações para este eixo terá suas aprovação com ressalvas, vista que algumas das ações não foram executadas completamente.

No que tange ao Eixo 4 - Estrutura e Gestão, A execução atividade prevista “Adequar Plano de Cargos e Salários – Apresentação de Plano de Cargos e Salários para 2016”, teve sua meta atendida, posto que no Plano de Trabalho tem como indicador físico a apresentação do



2016 - 0.244.838 - 4

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO3643
Ranieri Rangan Gomes
A.G.P.P.
RF: 795.408.9
SEMPDET

plano de cargos e salários. No entanto, averiguamos a ausência da apreciação e aprovação do mesmo pelo Conselho Deliberativo, visto que, deverá ser apresentada na próxima prestação de contas. A “Realização de Seleção e contratação de equipe complementar conforme plano de cargos e salários” obteve sua demonstração da contratação de alguns funcionários. Para “Realização de oficina com a equipe de gestores para elaboração do Planejamento Operacional 2016”, foi apresentado o Relatório Circunstanciado de esclarecimentos da prestação de contas do primeiro trimestre ora solicitado anteriormente. Em atenção à “Adequação de identidade visual das 32 salas da ADESAMPA nas Subprefeituras”, a ação comprovada de acordo com o TR apresentado, posto tratar-se de um processo em construção. Considerando que a prestação de contas compreende o período de 01/07 a 30/09 e a meta conclui-se em novembro, deverá apresentar o relatório final a fim de que seja demonstrado o cumprimento da meta.

Visto que as ações para este eixo foram cumpridas parcialmente, obedecendo ao previsto no plano de trabalho que consiste em a apresentação da execução das ações até seu término.

Conclusão Final

Considerando que após apreciação do que corresponde às ações executadas no período do presente trimestre, cabe dispor que a Contratada atendeu parcialmente as metas estabelecidas, tendo sido justificado o não cumprimento de algumas ações e assim solicitado a sua comprovação para o período posterior.

Com relação ao aspecto financeiro da prestação de contas, referente ao trimestre de julho a setembro, cabe dispor que a Contratada demonstrou o cumprimento das obrigações trabalhistas referente ao quadro de equipe, bem como os pagamentos dos encargos fiscais e previdenciários, a demonstração de demais despesas referente à contratação de serviços e despesas diversas de gestão acompanhadas da respectiva conciliação bancária.

Portanto, as ações do Plano de Trabalho que possuem cronograma de entrega para o trimestre em questão (período de julho a setembro de 2016), foram executadas de forma satisfatória com algumas ressalvas como demonstra o parecer da Fiscal que ora acompanho.

Estas são as ponderações e deliberações que passo a apresentar, ficando a terceira prestação de contas trimestral aprovada, com exceção de alguns itens descritos no relatório técnico

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

2016-0.244.838-4

3644

Ranieri Rangan Ramo
A.G.P.F.
RF: 795.408,9
SEMDT

e da manifestação da fiscal que deverão ser devolvidos na conta do contrato de gestão, devidamente corrigidos até o efetivo pagamento.

São Paulo, 30 de maio de 2017.

Mônica M. R. Rossetto

Gestora do Contrato – Portaria nº 020/2017 – SMTE/GAB de 16/02/2017
SMTE/PMSP

ADESAMPA

Agência São Paulo de
Desenvolvimento

São Paulo, 25 de julho de 2017

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, fluid loop that tapers to a point at the bottom right, with a short vertical line extending downwards from the end.

JOSÉ ALEXANDRE SANCHES
Diretor-Presidente